

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЛЮБИМСКИЙ АГРАРНО-ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**Методические рекомендации по составлению
«Портфолио учащегося»**

Любим 2019г.

Важнейшим условием эффективности системы контроля и оценки результатов учебной деятельности обучающихся, особенно в условиях введения ФГОС НОО второго поколения, является учет их индивидуальных особенностей. Незаменимую помощь в этом оказывает ПОРТФОЛИО.

Портфолио служит для интеграции преподавания и оценки; предоставления необходимой информации ученикам, учителям и родителям, а также другим заинтересованным сторонам; помощи детям в оценивании собственной работы; формирования базы для оценки достижений ребёнка.

Портфолио является не только современной эффективной формой оценивания, но и помогает решать важные педагогические задачи:

- поддерживать и стимулировать учебную мотивацию обучающихся;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности учащихся;
- формировать умения учиться - ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность.

Каждому обучающемуся необходимо завести папку, в которой несколько разделов: это- "Я", "Моя семья", "Мои друзья", "Мои учебные достижения", "Мои творческие достижения" и другие. Обучающимся всегда есть, что положить в портфолио: они с удовольствием расскажут о своей семье, о том, чем любят заниматься. Вложат самые лучшие, на их взгляд, творческие работы, сочинения и контрольные работы. В листах достижений дети отражают свои успехи в учебной и внеурочной деятельности. В первое время, когда дети только начинают работать над портфолио, без помощи взрослых, конечно, им не обойтись. Со временем эта помощь сведется к минимуму.

Цель портфолио: объективное фиксирование индивидуальных достижений обучающихся.

Портфолио – коллекция работ и результатов учащегося, которая демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях.

Структура портфолио

Жестких требований (государственного образца) на данный момент не существует. Работа над портфолио - хорошая возможность проявить себя, подойти творчески к этой задаче, придумать что-то свое, оригинальное. В состав портфолио могут включаться результаты, достигнутые учеником не только в ходе учебной деятельности, но и в иных формах активности: творческой, коммуникативной, физкультурно- оздоровительной, трудовой деятельности.

Примерная структура портфолио

1) ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Содержит основную информацию (фамилия имя и отчество; учебное заведение, группа), контактную информацию и фото ученика.

2) РАЗДЕЛ "МОЙ МИР"

Здесь можно поместить любую информацию, которая интересна и важна для ребенка. Возможные заголовки листов:

- **"Мое имя"** - информация о том, что означает имя, можно написать о знаменитых людях, которые носили это имя. Если у ребенка редкая или интересная фамилия, можно найти информацию о том, что она означает.
- **"Моя семья"** - здесь можно рассказать о каждом члене семьи или составить небольшой рассказ о своей семье.
- **"Мой город"** - рассказ о родном городе (селе, деревне), о его интересных местах. Здесь же можно разместить нарисованную вместе с ребенком схему маршрута от дома до учебного заведения. Важно чтобы на ней были отмечены опасные места (пересечения дорог, светофоры).
- **"Мои друзья"** - фотографии друзей, информация об их интересах, увлечениях.
- **"Мои увлечения"** - небольшой рассказ о том, чем увлекается ребенок. Здесь же можно написать о занятиях в спортивной секции, учебе в музыкальной школе или других учебных заведениях дополнительного образования.
- **"Мой колледж"** - рассказ о колледже и о педагогах.
- **"Мои любимые предметы"** - небольшие заметки о любимых предметах, изучаемых в колледже, построенные по принципу "мне нравится..., потому что...", ребенок может высказаться о каждом предмете, найдя в нём что-то важное и нужное для себя.

3) РАЗДЕЛ "МОЯ УЧЁБА"

В этом разделе заголовки листов посвящены конкретному предмету. Ученик наполняет этот раздел удачно написанными контрольными работами, интересными проектами, отзывами о прочитанных книгах, творческими работами.

4) РАЗДЕЛ "МОЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ РАБОТА"

Все мероприятия, которые проводятся вне рамок учебной деятельности можно отнести к общественной работе (поручениям). Может быть, ребенок играл роль в спектакле, или читал стихи на торжественной линейке, или оформил стенгазетку празднику или выступал на мероприятии... Вариантов очень много. Оформлять этот раздел желательно с использованием фотографий и кратких сообщений на тему.

5) РАЗДЕЛ "МОЁ ТВОРЧЕСТВО"

В этот раздел ребенок помещает свои творческие работы: рисунки, стихи.

???? Если выполнена объемная работа (поделка), нужно поместить ее

фотографию. Необходимо предоставить полную свободу обучающемуся при наполнении этого раздела!

6) РАЗДЕЛ "МОИ ДОСТИЖЕНИЯ"

Здесь размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, а также итоговые аттестационные ведомости. Лучше выбрать расположение не в порядке значимости, а, например, в хронологическом порядке.

Формы оценки портфолио каждый ученик определяет для себя сам. Это может быть:

- публичная презентация в конце четверти, года (она может проходить на классном часе, собрании родителей);
- выставка «портфелей* (по желанию учащихся).

Критерии оценки портфолио также определяются индивидуально:

- творчество;
- факторы, отражающие развитие ребенка (учебная самостоятельность и активность, умение учиться, самоконтроль и самооценка);
- понимание и полнота отражения учебного материала.

Предварительные результаты

Работа по технологии портфолио позволяет учителю:

- оценить уровень самостоятельности детей;
- выявить проблемы в формировании у них самооценки;
- определить преобладающую мотивацию ребенка;
- оценить уровень владения умениями и навыками.

Памятка для педагогов по ведению портфолио

- 1.Привлечение родителей к помощи при заполнении разделов портфолио.
- 2.Разделы портфолио не нумеровать, а располагать в произвольном порядке (по желанию).
- 3.Результат работ датируется, чтобы можно было отследить динамику, соответствующая оценка всегда сравнивает текущую работу ребёнка с более ранней.
- 4.Портфолио не использовать для сравнения детей между собой!!!
- 5.Рекомендуется объяснять детям принципы достоверности самооценки (чтобы она не была завышена или занижена).
- 6.Просмотр портфолио педагогом, родителями и другими учениками разрешается только с ведома и согласия ученика, которому принадлежит портфолио.
- 7.Страницы портфолио должны быть красиво оформлены, ребёнок должен понимать важность внешнего вида документа.
- 8.Важно, чтобы на каждом этапе в процессе продвижения к намеченной цели был зафиксирован успех ученика, т.к. именно успех – наилучший стимул для дальнейшего развития.

9. В конце учебного года можно провести презентацию и определить победителя в номинациях «Самый оригинальный портфолио», «За самое лучшее оформление работ», «За многогранность и талант», «За трудолюбие».

Взаимодействие с родителями

Большинство родителей, будучи уверенными, что портфолио обязательно поможет при поступлении в ВУЗ, очень кропотливо относятся к его заполнению, а некоторых в этом убеждают учителя, создавая мотивацию для создания портфолио их детей.

Очень важно сделать родителей своими союзниками в непростом деле сбора портфолио. Поэтому первоначально стоит привлекать активных, неравнодушных родителей. Необходима система консультативной помощи: консультации, семинары по оформлению и заполнению страничек портфолио.

Важно научить наблюдать, замечать все новое и интересное и непременно фиксировать, записывать. С помощью портфолио родители видят своего ребенка со стороны, его желания, интересы.

Портфолио также может использоваться как дополнительный материал при изучении семьи — уклада ее жизни, интересов, традиций. Наблюдая за детьми и их родителями в процессе создания портфолио, педагоги отмечали, что подобные мероприятия способствуют налаживанию более теплых взаимоотношений в семье.

Одним из главных результатов работы над портфолио является то, что родители учатся наблюдать и замечать происходящие изменения, систематизировать их. Определенную помощь могут оказать памятки, вопросники, опираясь на которые родители смогут выделить особенно яркие и интересные моменты развития их ребенка.