

Государственное профессиональное образовательное автономное  
учреждение Ярославской области  
Любимский аграрно-политехнический колледж



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГПОАУ ЯО  
Любимского аграрно -  
политехнического колледжа  
\_\_\_\_\_ А.В. Дмитриев  
« 19 » апреля 2019 г.

## **ОТЧЕТ**

**по итогам самообследования  
государственного профессионального образовательного  
автономного учреждения Ярославской области  
Любимского аграрно-политехнического колледжа  
за 2018 год**

Рассмотрено и принято  
на заседании педагогического  
совета 11.04.2019 г.  
Протокол № 6

г. Любим 2019 г.

## Содержание отчета

1. Общие положения
2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
3. Система управления образовательным учреждением
4. Профессионально-квалификационная структура 4.1 Структура подготовки специалистов 4.2 Исполнение государственного задания
5. Содержание подготовки специалистов 5.1 Структура и содержание образовательных программ по аккредитуемым специальностям и направлениям 5.2 Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса 5.3 Организация учебного процесса
6. Качество подготовки специалистов 6.1 Требования при приеме 6.2. Уровень подготовки 6.3 Характеристика системы управления качеством образования 6.4 Итоговая государственная аттестация 6.5 Востребованность выпускников
7. Воспитательная работа
8. Условия реализации профессиональных образовательных программ 8.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса 8.2 Методическая работа 8.3 Материальная база и социально-бытовые условия 8.4 Финансовое обеспечение
9. Безопасность учреждения
10. Инновационная деятельность
11. Выводы

## ПРЕАМБУЛА

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», предписывающим открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации, на основании приказа директора Государственного профессионального образовательного автономного учреждения Ярославской области Любимского аграрно-политехнического колледжа (ГПОАУ ЯО Любимский аграрно-политехнический колледж) от 05.03.2018 г. проведена процедура самообследования за 2018 г.

Программа самообследования составлена на основе Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 (ред. от 14.12.2017г.) и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324.

Согласно утвержденному в колледже Плану проведения мероприятий по самообследованию процедура включала 3 этапа:

1 – планирование и подготовка работ по самообследованию (формирование нормативно-правовой базы проведения самообследования – создание приказа, утверждение комиссии, утверждение плана проведения мероприятий по самообследованию);

2 – организация и проведение самообследования;

3 – обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании.

Самообследование – процедура оценивания деятельности организации в целом. Процесс самообследования предполагает анализ и оценку деятельности преподавателей, обучающихся и руководства колледжа, которые носят системный характер и направлены на развитие образовательной среды и педагогического процесса, материально-технической базы, а также корректировку деятельности коллектива колледжа по реализации поставленных целей достижения соответствующего уровня качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по реализуемым специальностям (ФГОС СПО).

На основании приказа директора колледжа, в комиссию по планированию, подготовке и организации этапов самообследования вошли заместители директора, а также руководители структурных подразделений:

Председатель комиссии: Дмитриев А.В., директор Колледжа

Члены комиссии:

Веселова Е.В., заместитель директора .

Самойлова И.В., заместитель директора.

Лаврентьева Л.В., заместитель директора.

Тихонова М.Н., главный бухгалтер

Наумов Н.А., заместитель директора по АХР

Быстрова П.А., заведующий библиотекой

В соответствии с программой самообследования был составлен План проведения мероприятий по самообследованию с указанием конкретных сроков и исполнителей; с членами комиссии проведены обучающие семинары по определению ключевых проблем.

Процедура самообследования проведена в соответствии с требованиями:

1. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.;

2. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

3. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (ред. от 14.12.2017);

4. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

5. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;

6. Устава государственного профессионального образовательного автономного учреждения Ярославской области Любимского аграрно-политехнического колледжа.

7. Программы развития государственного профессионального образовательного автономного учреждения Ярославской области Любимского аграрно-политехнического колледжа на 2015-2018 годы.

8. Положения о проведении самообследования в государственном профессиональном образовательном автономном учреждении Ярославской области Любимском аграрно-политехническом колледже.

9. Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа.

10. Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОАУ ЯО Любимском аграрно-политехническом колледже.

11. Других нормативно-правовых актов федеральных государственных органов и органов государственной власти Ярославской области, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

В ходе самообследования анализировались и оценивались следующие параметры:

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
2. Система управления образовательным учреждением
3. Структура подготовки специалистов

4. Содержание подготовки специалистов
  - 4.1. Структура и содержание образовательных программ по аккредитуемым специальностям, профессиям
  - 4.2. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса
  - 4.3. Организация учебного процесса
5. Качество подготовки специалистов
  - 5.1. Требования при приеме
  - 5.2. Уровень подготовки
  - 5.3. Характеристика системы управления качеством обучения
6. Воспитательная работа
7. Условия реализации профессиональных образовательных программ
  - 7.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса
  - 7.2. Материально-техническая база
  - 7.3. Социально-бытовые условия
  - 7.4. Финансовое обеспечение учреждения

В ходе самообследования были исследованы: нормативно-правовая документация, учебные планы и программы, расписание учебных занятий, график учебного процесса, учебно-методическое и информационное обеспечение, документация по практическому обучению и трудоустройству выпускников, сведения о кадровом и материально-техническом, финансовом оснащении образовательного процесса.

Субъектами самообследования выступают все участники образовательного процесса. Степень их участия различна, но все они (преподаватели, обучающиеся, родители, работодатели) получают информацию в той или иной степени, анализируют ее.

Объектами самообследования являются:

1. образовательный процесс и его результаты;
2. характеристики всех участников образовательного процесса, их потребности и отношение к образовательному учреждению.

При проведении самоанализа в колледже объектами мониторинга явились:

- Общие показатели развития колледжа
- Материально-техническая база
- Образовательные программы
- Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса
- Деятельность ИПР
- Нормативно-планирующая документация
- Деятельность обучающихся

Объекты мониторинга	Цель мониторинга	Результат
Общие показатели развития колледжа	Сбор статистических данных об оснащенности учебного	Аналитические записки.

Материально-техническая база	процесса, об уровне квалификации педагогических работников, динамике изменений качественного и количественного состава обучающихся	Диаграммы
Образовательные программы Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	Сбор информации об обеспеченности образовательного процесса учебно-методической литературой, наглядными пособиями, др. средствами	Сводные таблицы, диаграммы
Методическая работа	Создание банка данных о деятельности методических объединений, создание условий для систематического анализа методической работы	Аналитический отчет Картотеки Диаграммы и графики
Деятельность ИПР	Сбор информации об уровне профессионализма педагогов, мастеров п\о, о направлениях их методического развития и совершенствования. Создание рейтинга ИПР	Таблицы Справки Диаграммы
Нормативно-планирующая документация	Анализ качества и соответствия ФГОС рабочих программ	Справки Протоколы
Деятельность обучающихся	Определение уровня обученности и компетентности обучающихся	Аналитические отчеты Диаграммы Справки

Вся эта работа проводилась при проведении самооценки (самоанализа) в колледже. Результаты мониторинга отражены во всех разделах отчета по самообследованию.

## **1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

**2.1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом:** Государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Ярославской области Любимский аграрно-политехнический колледж.

## **2.2. Местонахождение:**

152470, Российская Федерация, Ярославская область, Любимский район, г. Любим, ул. Советская, д. 4/21, что соответствует юридическому адресу.

## **2.3. Телефон, факс**

Тел.: 8 (48543) 2-34-49 (директор)

Тел./факс: 8 (48543) 2-10-49 (документовед, зам. директора по УПР)

Тел./факс: 8 (48549) 2-19-23 (Первомайский филиал)

Тел.: 8 (48549) 2-28-05 (зам. директора по ОД)

Тел.: 8 (48543) 2-12-49 (зам. директора по УВР, зам. директора по ОД)

## **2.4. Устав**

Действующий Устав Колледжа утверждён приказом департамента образования Ярославской области от 14.02.2018 года и зарегистрирован в налоговом органе по месту нахождения: Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №7 по Ярославской области.

## **2.5. Учредитель:**

Ярославская область. Функции учредителя исполняет департамент образования Ярославской области.

Государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Ярославской области Любимский аграрно-политехнический колледж создан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Департамента образования и подготовки кадров Администрации Ярославской области от 12.02.1972 № 90, как сельское профессионально-техническое училище № 6.

С января 2015 года учреждение сменило статус на государственное профессиональное автономное образовательное учреждение Ярославской области Любимский аграрно-политехнический колледж.

## **2.6. Имущество, форма владения**

Оперативное управление:

общая площадь зданий, сооружений – 3473 кв.м.; из них учебно-лабораторных -3224 кв.м.

Безвозмездное пользование:

Общая площадь – 126 кв.м. (учебный корпус №2 Первомайского филиала).

## **2.7. Лицензия на осуществление образовательной деятельности**

- Реквизиты лицензии: Лицензия серия 76 Л 02 № 0000243 выдана 27.01.2015 г. Департаментом образования Ярославской области

- Срок действия лицензии – бессрочно.

Согласно действующей лицензии Колледж имеет право ведения

образовательной деятельности по 26 основным образовательным программам и 4 дополнительным, а также по 13 образовательным программам профессиональной подготовки.

### **2.8. Свидетельство о государственной аккредитации**

Реквизиты свидетельства об аккредитации: Свидетельство о государственной аккредитации серия **76 А 01 № 0000100** выдано **20.04.2018** г, выдано департаментом образования Ярославской области.

### **2.9 Колледж аккредитован**

по следующим укрупненным группам профессий:

- 08.00.00 Техника и технология строительства
- 09.00.00 Информатика и вычислительная техника
- 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство
- 15.00.00 Машиностроение
- 19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии
- 23.00.00 Техника и технология наземного транспорта
- 38.00.00 Экономика и управление
- 43.00.00 Сервис и туризм

### **2.10 Колледж в своей деятельности руководствуется:**

Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом “Об образовании в Российской Федерации”, другими законодательными актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, приказами департамента образования Ярославской области и Уставом колледжа.

### **2.11 Финансирование деятельности колледжа осуществляется за счет:**

- средств областного бюджета, выделяемых на обеспечение образовательной деятельности по федеральным государственным образовательным стандартам;
- средств, получаемых от платной образовательной деятельности;
- средств, получаемых от осуществления предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц;
- других источников, разрешенных законодательством РФ.

**2.12** На основании Свидетельства о Государственной аккредитации колледж имеет право на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования, на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации.



**2.13 Учебный процесс** в колледже по основным профессиональным образовательным программам осуществляется на основании ФГОС СПО, рабочих учебных планов и учебно-методических комплексов ОПОП.

**2.14 Прием студентов в колледже** осуществлялся на основании Порядка приема, который ежегодно разрабатывается и утверждается директором.

Во всех сферах деятельности коллектив колледжа руководствуется приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Департамента образования Ярославской области и Рособрнадзора, приказами директора и решениями Педагогического совета Колледжа.

**Вывод: В колледже лицензионные нормативы выполняются. Организационно-правовое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям нормативных документов.**

### **3. Система управления образовательным учреждением.**

#### **3.1. Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям.**

Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, Уставом и иными локальными актами ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

ГПОАУ ЯО Любимский аграрно-политехнический колледж самостоятелен в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством РФ и Уставом колледжа.

Общее руководство Колледжем осуществляется органом самоуправления – Общим собранием трудового коллектива, в работе которого принимают участие все работники колледжа во главе с директором. Управление Колледжем осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия, опосредованно через функционирование Совета Колледжа и Общего собрания трудового коллектива.

Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор, назначенный распорядительным документом Учредителя в порядке, установленном Правительством Ярославской области, и осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

Основные направления управления Колледжем:

➤ обеспечение эффективного взаимодействия Колледжа с региональными органами управления образованием, социальными партнерами, обществом в целом

- обеспечение успешного развития Колледжа;
- координация деятельности всех подразделений;
- мониторинг развития Колледжа;
- формирование системы управления качеством образовательного процесса по подготовке квалифицированных рабочих и служащих.

В структуру колледжа выделены учебные, административно-хозяйственные, социально-культурные, производственные и вспомогательные подразделения.

В соответствии с Уставом организационная структура Колледжа формируется и утверждается директором. Организационная структура включает следующие подразделения:

- Первомайский филиал ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа;
- Ресурсный центр профессиональной подготовки сельскохозяйственного профиля;
- Специализированный центр компетенции «Сельскохозяйственные машины»;
- Столовые.

Действующая организационная структура сформирована в соответствии со спектром задач, связанных с деятельностью Колледжа. Все структурные подразделения осуществляют свою деятельность на основе положений, утвержденных директором Колледжа, и функционируют в составе учебного заведения как единый учебно-воспитательный комплекс.

Организация взаимодействия основных структурных подразделений Колледжа производится в соответствии с ежегодно разрабатываемым планом работы.

Взаимодействие структурных подразделений по совершенствованию основных направлений деятельности колледжа осуществляется на заседаниях методического совета, цикловых комиссий, а также на общих собраниях и еженедельных оперативных совещаниях при директоре колледжа.

Контроль качества работы всех структурных подразделений осуществляется на основе аналитического материала в форме отчетов заместителей директора в конце каждого месяца по итогам месячного планирования. Итоги деятельности всех структурных подразделений подводятся на планёрке в конце каждой недели и месяца. Анализируется проделанная работа, её эффективность, обсуждаются проблемы, неисполненные пункты месячного планирования, устанавливаются причины, делаются выводы

Система планирования учебной, производственной и воспитательной работы выстраивается с учётом целей и задач, сформулированных в

контексте модернизации системы образования Российской Федерации и Ярославской области.

В 2018 году в Колледже продолжалась работа по реализации мероприятий «Программы развития ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа на 2015 – 2018 годы». Программа определяет стратегические ориентиры образовательной политики и основные направления развития колледжа. В ней разработаны концептуальные основы преобразовательной деятельности, определены приоритетные направления образовательного учреждения, разработаны детальный план мероприятий по программе, а также ожидаемые конечные результаты реализации и показатели социально-экономической эффективности. Исходя из цели и задач Программы развития, составляется годовой план работы учреждения. Годовой план содержит аналитический материал, отражающий достижения и проблемы учебной, методической, производственной и воспитательной деятельности. Ежегодно определяется тема, цель и задачи для эффективного планирования всех направлений, а именно: методической работы объединений преподавателей общеобразовательных и спецдисциплин, мастеров производственного обучения, план воспитательной работы, социально-педагогической, план работы библиотеки, общежития, спортивно-массовых мероприятий, мероприятий по охране труда, план внутриколледжного контроля.

### **3.2 Нормативная и организационно-распорядительная документация**

Для реализации целей и задач, поставленных перед педагогическим коллективом, разработана комплексная Программа развития на 2015-2018 годы. На ее основе разрабатывались текущие планы работы. В соответствии с целями и задачами, поставленными на учебный год, планировалась работа членов администрации, руководителей служб и структурных подразделений. Организация и исполнение Программы осуществляется педагогическим коллективом. Результаты выполнения Программы рассматривались на заседаниях Педагогического Совета, заседаниях методического совета, предметно-цикловых комиссий.

В 2018 году в Колледже издавались приказы:

- по организации учебного процесса;
- по личному составу сотрудников;
- по личному составу обучающихся;
- приказы по основной деятельности.

Должности работников Колледжа определены штатным расписанием на 2018 год, утвержденным директором Колледжа.

Основные профессиональные образовательные программы разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Учебно-программная документация Колледжа соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

В рамках реализации проекта «Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности» в колледже разработан «Сборник локальных актов ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа», в котором собрана нормативная документация, разработанная в колледже по основным направлениям деятельности: организационная деятельность, учебно-методическая деятельность, образовательная деятельность, социально-воспитательная деятельность.

Работа колледжа регламентируется локальными актами:

Положение о Совете колледжа

Положение о Собрании трудового коллектива

Положение о педагогическом совете

Положение о методическом совете

Положение о совете по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних

Положение о библиотеке

Положение об общежитии

Положение о совете общежития

Положение о филиале ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа

Правила внутреннего трудового распорядка работников

Положение о внебюджетной деятельности и расходовании внебюджетных средств

Положение о приносящей доход деятельности ГПОАУ ЯО Любимском аграрно-политехническом колледже

Порядок приёма обучающихся

Правила внутреннего распорядка для обучающихся

Должностные инструкции

Положение о порядке формирования приёмной комиссии

Положение о социальной стипендии

Положение об оплате труда

Положение о внутреннем контроле

Положение о проведении промежуточной аттестации и переводе обучающихся на следующий курс

Положение об итоговой аттестации

Положение о производственном обучении

Положение об учебной практике

Положение об индивидуальном плане обучения и ускоренном обучении студентов

Положение об исправлении неудовлетворительных оценок

Положение об обязательных контрольных работах

Положение об организации самостоятельной работы обучающихся

Положение о кабинете, лаборатории, мастерской

Положение об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения

отношений между ГПОАУ ЯО ЛАПК и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся  
Положение об отчислении(исключении) студентов  
Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса  
Положение об условиях приема на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения  
Положение об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности  
Положение о комплексной безопасности колледжа  
И другие нормативные локальные акты колледжа, регулирующие его деятельность.

### **Анализ локальных нормативных актов ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа:**

«Положение о Педагогическом Совете ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа» содержит общие положения, основные задачи Педагогического Совета, организацию работы Педагогического Совета, делопроизводство Педагогического Совета

«Положение о методическом совете» разработано с целью улучшения качества обучения квалифицированных рабочих в соответствии с требованиями государственных стандартов. В положении определены задачи, содержание методической работы методобъединений, планирование и учёт методической работы.

«Положение о совете по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних в ГПОАУ ЯО Любимском аграрно-политехническом колледже» определяет цель, функции совета, состав и права.

«Положение о библиотеке» определяет задачи, основные функции, права и ответственность, правила пользования библиотекой, права, обязанность и ответственность читателей, права и обязанности библиотеки, порядок записи читателей в библиотеку.

«Положение об общежитии» регламентирует права и обязанности проживающих в общежитии, обязанности администрации колледжа, общежития, порядок заселения.

«Положение о совете общежития» определяет задачи, деятельность и структуру.

«Положение о филиале ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа» содержит общие положения, порядок организации филиала, содержание и организацию образовательного процесса, организацию учебно-воспитательной работы, определяет участников образовательного процесса, руководство филиалом инженерно-педагогические кадры, регламентирует финансово-хозяйственную

деятельность филиала.

«Правила внутреннего трудового распорядка для работников ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа» (приложение к коллективному договору) содержит общие положения, информацию об управлении Колледжем, организацию образовательного процесса, ограничения по физической нагрузке на обучающихся, приём и увольнение персонала, основные права и обязанности работников, основные обязанности администрации, поощрения и взыскания работников

«Положение о внебюджетной деятельности и расходовании внебюджетных средств ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа» определяет общие положения, перечень источников внебюджетной деятельности, порядок организации внебюджетной деятельности, порядок получения и расходования внебюджетных средств.

«Порядок приёма обучающихся в ГПОАУ ЯО Любимский аграрно-политехнический колледж» содержит общие положения, организацию приёма в колледж, организацию информирования поступающих, приём документов, зачисление в образовательное учреждение.

«Правила внутреннего распорядка для обучающихся» содержит правила для обучающихся, правила внутреннего распорядка.

«Положение о приносящей доход деятельности ГПОАУ ЯО Любимском аграрно-политехническом колледже» содержит общие положения, перечень платных образовательных услуг, порядок получения и расходования средств, два приложения о трудовом соглашении и договор на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования.

«Положение о порядке формирования приёмной комиссии в ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа» содержит общие положения, порядок формирования приёмной комиссии, состав, полномочия, деятельность приёмной комиссии.

«Положение о стипендиальном обеспечении ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа» содержит общие положения, порядок назначения и выплаты стипендии, осуществление материальной поддержки.

«Положение о системе оплаты труда работников ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа» содержит общие положения, должностные оклады, компенсационные выплаты, стимулирующие выплаты, премии, материальная помощь, норм рабочего времени, нормы учебной нагрузки.

«Положение о внутреннем контроле ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа» содержит общие положения, планирование контроля, проведение контроля, учёт контроля.

«Положение о проведении промежуточной аттестации и переводе обучающихся на следующий курс ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа» содержит общие положения, текущий контроль знаний обучающихся, промежуточную аттестацию, планирование и проведение промежуточной аттестации по предметам теоретического и

производственного обучения, проведение повторной аттестации, перевод обучающихся на следующий курс обучения.

«Положение о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа» содержит общие положения, состав аттестационной комиссии и её функции, содержание итоговой аттестации, порядок и организацию проведения итоговой аттестации, порядок присвоения квалификации и выдачи документа об образовании.

«Положение о производственном обучении и производственной практике в ГПОАУ ЯО Любимском аграрно-политехническом колледже» содержит общие положения, организацию производственного обучения, учебной практики, обучение обучающихся в период производственной практики, порядок организации производственной практики, обязанности и права участников образовательного процесса по организации и проведению учебной практики (производственного обучения) и производственной практики.

Работа по внутреннему (должностному) контролю регламентируется «Положением о внутреннем контроле» и единым планом контроля, который является составной частью годового плана работы колледжа. Внутренний контроль осуществляется по следующим направлениям: состояние и использование учебно-материальной базы, учебно-планирующая документация, выполнение учебных планов и программ, контроль за качеством знаний, умений и навыков, контроль за методической работой, контроль за организацией учебного процесса, организация производственной практики, состояние внеклассной учебной работы, организация и состояние профориентационной работы, организация воспитательной работы, контроль за исполнением приказов директора, педсовета, комиссий, совещаний.

Внутренний контроль по всем данным направлениям осуществляют директор и его заместители. Результаты контроля представляются и обобщаются в виде таблиц, графиков, диаграмм, по анализу которых составляются аналитические справки, издаются распоряжения и приказы. Аналитические материалы по внутреннему контролю доводятся до сведения инженерно-педагогических работников через информационные стенды, контроль за посещением обучающихся оглашается на общеколледжных линейках и родительских собраниях, а для педагогических работников рассматриваются на инструктивно-методических совещаниях, планерках, педагогических советах.

**Вывод:** Результаты самообследования показали, что существующая система управления колледжем, собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствуют действующему законодательству, Уставу ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа, обеспечивают рациональное взаимодействие всех подразделений колледжа в организации образовательного процесса.

**Внутренний аудит нормативной базы колледжа показал, что качество и оформление локальных актов соответствуют принципам законности, целесообразности и системности. Количество нормативных документов, регламентирующих образовательную базу деятельности колледжа, следует признать необходимым и достаточным.**

**Протоколы всех коллегиальных органов управления, цикловых методических комиссий ведутся регулярно, соответствуют требованиям делопроизводства. Все необходимые распорядительные документы имеются в наличии, оформление соответствует ГОСТ, ЕСКД, ЕСТД.**

#### **Управленческие действия, обеспечивающие полученные результаты:**

- реализация Программа развития колледжа на период 2015–2018 гг. В программе определены основные цели и задачи развития колледжа, миссия, критерии измерения эффективности реализации мероприятий программы. Наблюдается значительная положительная динамика по степени реализации целей и задач;
- проведение мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни;
- оснащение кабинетов и лабораторий ПК, мультимедийным оборудованием, ЖК– панелями, электронными программными продуктами;
- создание системы обучения персонала;
- обсуждение на педагогических советах, методических советах вопросов, направленных на улучшение результатов ИГА, промежуточной аттестации, отдельных групп обучающихся, отдельных обучающихся
- стимулирование и мотивация педагогических работников на использование индивидуальных приёмов и методов обучения учащихся

## **4. Профессионально-квалификационная структура.**

### **4.1. Структура подготовки специалистов в Колледже**

Структура подготовки специалистов ориентирована на профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего и среднего общего образования. В 2017 - 2018 году форма обучения в ГПОАУ ЯО Любимском аграрно-политехническом колледже –очная.

Вопросами совершенствования качества обучения и воспитания студентов, методической работы занимается методический совет под руководством заместителя директора. Для решения текущих организационно-методических вопросов в колледже функционируют 3 цикловые комиссии: ЦК мастеров п\о и преподавателей спецдисциплин технического профиля, ЦК преподавателей общеобразовательных дисциплин, ЦК мастеров п\о и преподавателей спецдисциплин социально-экономического профиля.



Прием на основные профессиональные образовательные программы осуществляется:

1. на очное отделение: на базе основного общего образования и среднего общего образования
2. на образовательные программы профессионального обучения: на базе специальных (коррекционных) учебных заведений.

Перечень основных профессиональных образовательных программ, по которым осуществлялась подготовка в 2017-2018 учебном году:

<b>Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих:</b>	
19.01.17	Повар, кондитер
35.01.11	Мастер сельскохозяйственного производства
35.01.19	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства
38.01.02	Продавец, контролер-кассир
43.01.02	Парикмахер
08.01.10	Мастер жилищно-коммунального хозяйства
08.01.18	Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования
46.01.01	Секретарь
15.01.05	Сварщик
39.01.01	Социальный работник
42.01.01	Агент рекламный
23.01.03	Автомеханик
<b>Программы подготовки специалистов среднего звена:</b>	
38.02.05	Товароведение и экспертиза качества товаров
19.02.10	Технология продукции общественного питания
09.02.04	Информационные системы (по отраслям)
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
08.02.11	Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома
35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Стабильность выпуска рабочих по специальностям (профессиям) реализуемых образовательных программ обусловлена интересом работодателей к специалистам этих профессий. Их подготовка согласована с работодателями и ведется по их заявкам.

Сведения о контингенте за 2018 год (на 1 января 2019г.) представлены в Приложении 1-3.

Выполнение контрольных цифр приема осуществляется за счет серьезного подхода к профориентационной работе, улучшения и повышения

имиджа колледжа в городе Любим, п. Пречистое, Любимском, Первомайском Муниципальных районах, а также в близлежащих районах Ярославской области и смежных областей, а также за счет ориентации на региональные потребности рынка труда в отраслевых специалистах технического профиля, сельскохозяйственного профиля, социальной сферы. Колледж систематически принимает участие в ярмарках учебных мест, проводит Дни открытых дверей, информирует население через средства массовой информации, сайт колледжа, проводятся профориентационные мероприятия непосредственно в школах не только Любимского и Первомайского районов, но и в других муниципальных районах Ярославской области и других областей.

С февраля 2016 году на базе Любимского аграрно-политехнического колледжа реализуется проект «Профессиональные пробы как способ профессионального самоопределения учащихся». В проекте принимают участие все общеобразовательные школы Любимского и Первомайского районов. В 2017- 2018 учебном году через данный проект обучение в Колледже по 8 программам прошли более 280 обучающихся общеобразовательных школ Первомайского и Любимского районов.

В декабре 2018 года Колледж приступил к реализации Федерального проекта «Билет в будущее». В рамках этого проекта обучение по программам ведется по профессиям, включенным в список ТОП-50 и ТОП-50-регион. Участниками этого проекта являются обучающиеся выпускных классов общеобразовательных школ Любимского и Первомайского районов.

Благодаря наличию общежития численность иногородних обучающихся и студентов составляет 10%- 20 %.

Прием в Колледж осуществляется на основании:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012года № 273-ФЗ;
- Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации
- Типового положения о специальном-коррекционном образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (утвержденном постановлением Правительства РФ от 12 марта 1997г. №288);
- Порядка приема в ГПОАУ ЯО Любимский аграрно-политехнический колледж;
- Положения о приемной комиссии.

**Анализ структуры подготовки специалистов в ГПОАУ ЯО Любимском аграрно-политехническом колледже позволяет сделать следующие выводы:**

- Численность контингента обучающихся соответствует требованиям действующей лицензии. Программы среднего профессионального образования, по которым осуществляется подготовка обучающихся и

студентов всех форм обучения в колледже по действующим учебным планам, соответствуют лицензионным требованиям.

- Анализ работы приемной комиссии показывает, что документы, регламентирующие деятельность приемной комиссии (Положение о приемной комиссии, Порядок приема в колледж) соответствуют нормативным правовым актам Министерства образования и науки Российской Федерации; приказы о создании приемной комиссии, об организации приема на обучение, о зачислении на 1 курс обучения имеются.
- Приемная комиссия знакомит абитуриентов в обязательном порядке с копией лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения с приложениями, с правилами приема в колледж не только посредством оформления соответствующих стендов с информацией и образцами документов, необходимыми при поступлении в колледж, но и индивидуально по обращениям конкретных граждан в ходе приема, а также через официальный сайт колледжа.
- Для совершенствования работы по формированию контингента обучающихся ведется профориентационная работа. В колледже разработан план профориентационной работы, в рамках которого колледж проводит «День открытых дверей», организуются встречи с учащимися выпускных классов общеобразовательных учреждений, а также мастер-классы для учащихся 9 классов, создаются информационные материалы о колледже, рекламные ролики, публикации в газетах, выступление студентов колледжа в школах.
- В рамках реализации проекта «Профессиональные пробы как способ профессионального самоопределения учащихся» в колледже разработаны 8 программ профессиональных проб, в которых приняли участие более 240 обучающихся 7-8-9 классов ООШ Любимского и Первомайского районов.
- Организуются экскурсии учащихся ООШ во время проведения в колледже олимпиад и конкурсов профессионального мастерства, как внутриколледжных, так и регионального уровня, проведения регионального чемпионата «Молодые профессионалы», «Абилимпикс».
- Активизируется работа по изучению потребностей в рабочих кадрах города, района и региона и открытию новых востребованных профессий

## **4.2 Исполнение государственного задания**

Прием абитуриентов в колледж осуществляется на основании Правил приема и проводится согласно контрольным цифрам, утвержденным приказом Департамента образования Ярославской области. Для осуществления приема ежегодно приказом директора назначается приемная комиссия, разрабатывается положение о приемной комиссии, правила приема в колледж. В Приложении 1 приведены данные по формированию приема за

отчетный период. В соответствии с контрольными цифрами приема набор на бюджетной основе составил в 2016 г. – 209 человек, в 2017 г.-221 человек, в 2018 г – 196 человек.

## **5. Содержание подготовки выпускников**

### **5.1 Структура и содержание образовательных программ по аккредитуемым специальностям и направлениям**

Подготовка специалистов в Колледже в 2017 – 2018 учебном году по всем реализуемым основным профессиональным образовательным программам, осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

Основные профессиональные образовательные программы, реализуемые в колледже, согласованы и имеют рецензию работодателей.

Структура и содержание рабочих учебных планов (федеральные компоненты) отвечают государственным требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и примерным учебным планам по специальностям (при наличии).

Дисциплины по профессиям, а также региональные компоненты Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования представлены в рабочих учебных планах дисциплинами, рекомендованными разработчиками стандартов по соответствующим профессиям и специальностям, дисциплинами, связанными с региональными потребностями, интересами работодателей, обеспечивают подготовку выпускников в соответствии с квалификационными характеристиками, установленными Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и содержательно дополняют дисциплины федерального компонента.

Структура и содержание учебных планов отвечают требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и примерным учебным планам по специальностям (профессиям).

В Колледже разработано и действует Положение о методическом Совете, на основании которого разрабатываются учебно-методические комплексы дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей.

Рабочие программы разработаны преподавателями колледжа, рассмотрены на методическом совете, утверждены заместителями директора по общеобразовательным дисциплинам и учебно-производственной работе в установленном порядке.

Имеющаяся лабораторная база позволяет проводить лабораторные и практические работы в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов. В образовательном процессе в 22 учебных кабинетах используются информационные технологии (мультимедийные демонстрирующие комплексы, тестовые программы, ЭОРы и т.п.).

Колледж самостоятельно разработал и утвердил ОПОП по ФГОС СПО по вновь вводимым профессиям, таким как «Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства», «Социальный работник», «Агент рекламный» и специальностям «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», «Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома», и специальности, входящей в ТОП -50 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники».

Рабочие учебные планы, разработанные в соответствии с ФГОС, по циклам дисциплин (гуманитарных и социально-экономических; общих математических и естественнонаучных; общепрофессиональных) и циклу профессиональных модулей соответствуют перечню дисциплин и профессиональных модулей и объему часов каждого блока Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования.

Рабочие программы включают в себя: титульный лист, пояснительную записку, календарно-тематический план учебной дисциплины, раздел «Содержание учебной дисциплины», требования к знаниям и умениям по каждому разделу и теме, тематику лабораторных и практических работ, виды самостоятельной работы студентов, критерии оценки выполнения самостоятельной работы, перечень литературы, контрольные вопросы к зачету, экзаменационные вопросы, контрольные работы, перечень курсовых проектов (работ) при наличии.

Рабочие программы дисциплин имеют внутреннюю рецензию, а программы практик и внешнюю рецензию (согласования с работодателями).

Рабочая программа составляется на основе примерной программы учебной дисциплины для учреждений среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, рассматривается на заседании цикловой методической комиссии и утверждается заместителем директора по учебно-методической и научной работе до начала учебного года.

По мере изменений, вносимых в учебные планы по профессиям/специальностям, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, рабочие учебные программы корректируются.

Дублирование в содержании дисциплин исключается обсуждением рабочих программ на заседаниях цикловых методических комиссий соответствующего профиля. Уделяется внимание наличию и своевременности использования дисциплинарных связей, практической ориентированности содержания учебных дисциплин.

Основные профессиональные образовательные программы обеспечены учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

В учебном процессе применяются два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Внеаудиторная самостоятельная работа планируется по всем дисциплинам, исходя из объемов максимальной нагрузки, выполняется по заданию преподавателя, без его непосредственного участия.

Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, отражается:

- в рабочем учебном плане – в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине.
- в тематических планах рабочих программ с распределением по темам и разделам.
- в календарно-тематическом плане дисциплины с распределением по темам.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с видами заданий, согласно рабочей программе учебной дисциплины.

Преподавателями используются следующие виды внеаудиторной самостоятельной работы:

- для овладения знаниями: чтения текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами;

- для ознакомления и систематизации знаний: работа с конспектами лекций (обработка текста); написание изложений; повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование); подготовка сообщений; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тематических кроссвордов;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение виртуальных лабораторных работ; решение ситуативных производственных задач; подготовка курсовых работ и проектов.

Для реализации студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватели выдают вопросы, задания, готовят электронные методические комплексы по выполнению самостоятельной работы, проводят инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки, предупреждает о возможных

типичных ошибках. Инструктаж проводится преподавателями за счёт объёма времени, отведенного на изучение дисциплины.

Организацию самостоятельной работы студентов обеспечивает следующее:

- Перечень видов самостоятельной работы по дисциплине.
- Контрольные задания и методические указания для студентов.
- Опорные конспекты.
- Методические разработки по отдельным темам дисциплины.
- Перечень теоретических вопросов для самостоятельного изучения.
- Распечатки материалов к самостоятельному изучению.
- Темы рефератов по дисциплине с указаниями к их написанию.
- Справочники формул, терминов.
- Комплекты текстов.
- Задания расчетного характера.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используются домашние контрольные работы, семинары, зачёты, тестирование, контрольные работы, защита творческих работ.

Большое внимание преподавателями колледжа уделяется вовлечению студентов в учебно-исследовательскую деятельность, которая организуется в учебное и во внеучебное время. Исследовательская работа ведется в следующих основных формах:

- проблемное изучение материала на лекциях и семинарах;
- частично-поисковая деятельность при выполнении лабораторных и практических работ;
- самостоятельная исследовательская деятельность при составлении рефератов;
- выполнение курсовых проектов с демонстрацией изготовленных студентами моделей.

Исследовательская работа студентов способствует их творческому развитию, повышает их интеллектуальный, творческий потенциал, ведет к развитию профессионального мастерства.

Преподаватели большое внимание уделяют изучению и внедрению различных форм и методов учебно-исследовательской работы, прививают интерес к учебно-исследовательской работе во время занятий и во внеурочное время. Такая работа способствует повышению интереса к изучению дисциплин, развивает творческие способности и исследовательские навыки, развивает эрудицию и широту кругозора. В процессе работы студенты учатся обобщать и анализировать, систематизировать материал и делать самостоятельные выводы.

Внеаудиторная самостоятельная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. По каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, модулю разработаны программы организации и проведения самостоятельной работы студентов, разработаны методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы студентами.

По всем дисциплинам, междисциплинарным курсам разработаны Программы лабораторных и практических работ и методические рекомендации по их выполнению.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных профессиональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) разработаны контрольно-оценочные средства, созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции

## **5.2. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса**

За отчетный период основными целями совершенствования информационной системы было использование образовательных информационных технологий в учебных образовательных программах, преподаваемых в колледже, внедрение новой ЭВТ, обновление и расширение имеющегося в колледже парка электронно-вычислительной техники и программного обеспечения для выхода на более качественный уровень обучения, расширение информационного пространства за счёт использования информационно-образовательной среды учебных заведений Ярославской области и России, обучение ИПР ИКТ для дальнейшего повышения эффективности и качества образовательных услуг.

Основными задачами библиотеки колледжа являются:

- наиболее полное обеспечение литературой учебного процесса;
- своевременная выдача учебников и учебных пособий.

Приобретение учебной литературы осуществляется на основе заявок от председателей ПЦК и преподавателей соответствующих дисциплин по согласованию с директором Колледжа, заместителями директора.

Книжный фонд библиотеки на 01.01.2019г. составляет 16686 экземпляра. В 2018 году было приобретено 200 экземпляров учебной литературы на сумму 200918,14 рублей. Книжный фонд формируется в соответствии с профилем колледжа с учетом учебных планов и информационными потребностями преподавательского и студенческого состава. Библиотека располагает достаточным количеством наименований и экземпляров дополнительной литературы по профилю образовательных программ. Обеспеченность учебной литературой по дисциплинам образовательных программ в среднем по колледжу составляет 1 экз. на одного обучающегося (норматив 0,5 экз.).

Преподаватели и обучающиеся имеют возможность работать с электронными версиями учебных и методических пособий. В 2018 году в библиотеке были обновлены каталоги имеющейся учебной, справочной литературы, обновлена база информации о наличии учебной, справочной, дополнительной литературы по образовательным программам.

Доля учебных изданий с грифом Минобрнауки России от общего количества наименований составляет 94%, что отражает качество



содержания учебной литературы для учреждений среднего профессионального образования. Обеспечение дисциплин специальностей учебной литературой соответствует нормативам.

В 2017 - 2018 году продолжилась работа коллектива по выполнению мероприятий Программы информатизации :

- переход на качественно новый уровень в подходах к использованию компьютерной техники и информационных технологий в учебно - воспитательном процессе и процессе управления;
- совершенствование условий для воспитания у обучающихся информационной культуры;
- расширение информационного пространства образовательного учреждения;
- повышение качества подготовки выпускников на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий в учебном процессе.

При реализации данной Программы решались следующие задачи:

- подготовка и повышение квалификации административных, педагогических работников в области информационных технологий;
- анализ состояния образовательной информационной среды Колледжа;
- обеспечение компьютерной техникой, общесистемным и прикладным программным обеспечением;
- создание электронных учебных материалов;
- автоматизация управленческой деятельности.

Для решения этих целей и задач колледж имеет:

- 2 компьютерных класса, которые оснащены современными компьютерами ;
- лаборатория информационных технологий
- локальная сеть;
- разрабатываются и обновляются ТЕСТЫ (контрольный опрос), используемые преподавателями при проведении занятий;
- программы «1-С Бухгалтерия» и её модули и «КРИСТА» для сотрудников бухгалтерии, которые автоматизируют процесс управления документооборотом, а также используются в обучении по специальностям «Мастер по обработке цифровой информации», «Секретарь»; «Информационные системы»
- программы «Консультант +» и «Гарант», позволяющие студентам обучаться работать, а сотрудникам и администрации колледжа эффективно и грамотно работать с документами областного и федерального уровня и своевременно и оперативно решать поставленные перед образовательным учреждением задачи, не нарушая законность;
- выход в систему управления глобальной сети ИНТЕРНЕТ, обеспечивает доступность к различным информационным ресурсам (новостным, образовательным, правовым и др.), что позволяет своевременно и грамотно реагировать на происходящие процессы в сфере управления, обучения и воспитания.

В 2018 году прошло обновление кабинета Информатики новейшими компьютерными моноблоками.

Колледж имеет свой Сайт, размещённая на нём информация и работа в сетевых сообществах, значительно повышает информированность респондентов (преподавателей, родителей, обучающихся и других заинтересованных лиц).

Информационно-методическое обеспечение дисциплин представлено учебной и научной литературой, справочно-информационными источниками, а также учебно-методическими разработками преподавателей. Обучающиеся имеют доступ к учебникам по всем циклам дисциплин, которые имеются в библиотечном фонде.

В колледже одним из приоритетных направлений процесса обучения является формирование у обучающихся информационно-коммуникационных компетенций. Каждый обучающийся полученные знания в области информатики применяет при изучении других дисциплин и для получения дополнительного образования.

Общее количество персональных компьютеров в Колледже - 67 единиц. В том числе используется в учебном процессе - 49 компьютеров. В настоящее время 22 учебных кабинета оснащены мультимедийными системами (проектор, компьютер, экран), в трех кабинетах ИКТ и информационных технологий имеется доступ к Интернету и локальная сеть. Обучающиеся и преподаватели имеют возможность бесплатного доступа к ресурсам сети Интернет.

В фонде медиатеки имеется более 120 наименований ОЭРов: учебные, мультимедийные обучающие программы.

Недостаточность учебно-методической литературы по специальным и общепрофессиональным дисциплинам (вследствие недостаточного издания литературы, рекомендуемой как обязательной) компенсируется созданием электронных учебников и учебных пособий (на данный момент создано более 40 учебных электронных материалов: по специальным дисциплинам – 22 диска, по общеобразовательным -18). Методическим советом разработаны методические пособия по созданию электронных учебников, пособий, тетрадей, презентаций.

Кроме этого, в рамках реализации договоров о сетевом взаимодействии с другими профессиональными образовательными организациями Ярославской области, Колледж обменивается учебно-методической литературой и методическими пособиями.

### **5.3 Организация учебного процесса**

Учебный процесс в колледже организуется в соответствии с графиками учебного процесса, разрабатываемыми на каждый учебный год.

В колледже имеются графики учебного процесса за все годы обучения, они отражают последовательность теоретического и производственного обучения каждой группы. График учебного процесса составляется к началу учебного года в соответствии с рабочими учебными планами и утверждается директором. Составление графика учебного

процесса и контроль за его выполнением возложен на заместителей директора. Графики учебного процесса соответствуют нормативным требованиям. Все изменения графика учебного процесса в течение учебного года в связи с производственной необходимостью оформляются приказом директора.

Расписание учебных занятий составляется заместителем директора, курирующим общеобразовательную подготовку, в соответствии с рабочими учебными планами и графиком учебного процесса на 1-ое и 2-ое полугодие. По мере необходимости расписание занятий корректируется. Расписания занятий соответствуют учебным планам и графику учебного процесса и составляются с учетом санитарно-эпидемиологических требований.

Объем аудиторных занятий с обучающимися и студентами очного обучения не превышает 36 часов, а максимальной учебной нагрузки – 54 часов в неделю. По программам подготовки по профессиям и специальностям, входящим в ТОП-50 и актуализированным стандартам нагрузка составляет не более 36 часов в неделю. На каждую учебную группу запланировано 100 часов консультаций в год.

Для повышения качества обучения преподавателями проводятся консультации, большой процент которых отводится на предметы профессионального цикла и экзаменационные предметы общеобразовательной подготовки.

Журналы теоретического и производственного обучения ведутся в соответствии с правилами ведения журналов, контроль за правильностью их ведения осуществляют заместители директора. Форма 4 журналов теоретического обучения заполняется вовремя, после выпуска группы журналы сдаются в архив колледжа.

Основными видами учебных занятий являются урок, практическое, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика и производственная практика.

В ходе учебного процесса педагогами используются современные педагогические технологии и методики: проекта, критического мышления, ориентированного на действие, дидактических задач, исследования частного случая, педагогические мастерские, дифференцированного обучения, здоровьесберегающие, ИКТ, блочно-модульные технологии, игровые и др. в целях активизации познавательной деятельности обучающихся, привития интереса к предмету, профессии, повышения мотивации обучения.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации.

Все экзаменационные материалы подготавливаются педагогами, обсуждаются и согласовываются на заседаниях методических объединений, утверждаются заместителями директора колледжа.

Практическая деятельность обучающихся осуществляется на основе разработанной учебно-программной документации в соответствии с Положением об организации учебной и производственной практики. По профессиям «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» и

« Мастер сельскохозяйственного производства» разделы учебной практики отрабатываются в помещениях производственного комплекса. В конце 1-ого и начале 2 курсов обучения при проведении весенне-осенних полевых работ учебная практика организуется в учебном хозяйстве. В конце 2-ого, начале 3 курса обучения и учебную и производственную практику обучающиеся проходят в СПК и хозяйствах района, согласно заключенных договоров. В настоящее время в рамках реализации Проекта «Интеграция профессионального образования и производства» распределение и закрепление мест практик, перечень работ определяет Совет по интеграции профессионального образования и производства, созданный в колледже при участии работодателей, социальных партнеров и при поддержке Администрации Любимского МР.

В 2015 году колледж вступил в проект «Дуальное образование». В рамках реализации этого проекта заключены договоры о сотрудничестве с ООО «СХП Вошажниково» (Ярославская область), Агрофирмой «Пахма»(Ярославский район Ярославская область), колхозом «Прогресс» ( Ярославский район Ярославская область). Обучающиеся 2-4 курсов по профессии « Мастер с\х производства», « Тракторист - машинист», «Слесарь по ремонту с\х машин и оборудования» часть учебной практики и производственную практику проходят на производственных участках этих предприятий.

По профессии «Продавец, контролер-кассир», учебную практику обучающиеся 1 курса проходят в лаборатории, на последующих курсах производственная практика проводится в магазинах, согласно заключенных договоров.

По профессии «Автомеханик» практическая часть обучения отрабатывается на базе Ресурсного центра и на предприятиях района.

По профессии «Парикмахер» учебную практику обучающиеся 1 курса проходят в лаборатории парикмахеров, на последующих курсах производственная практика проводится в салонах города и поселка, согласно заключенных договоров.

По профессии «Повар, кондитер» учебную практику обучающиеся 1 курса проходят в лаборатории поваров, на последующих курсах производственная практика проводится в столовых школ и колледжа.

По профессии « Электромонтажник» учебную практику обучающиеся 1 курса проходят в лаборатории колледжа, на последующих курсах производственная практика проводится на предприятиях города.

Оборудование учебно-производственных мастерских позволяет в полном объеме изучать программу, рабочие места для прохождения учебной и производственной практики на предприятиях комиссионно обследуются на соответствие требованиям охраны труда и обеспечения выполнения учебно-производственных работ соответствующих профессий. Контроль, организуемый мастерами производственного обучения, старшим мастером, заместителем директора по учебно-производственному обучению, осуществляется систематически в соответствии с графиком посещения баз

практики, ведется журнал производственного обучения, где заполняются формы № 4 и 5. По окончании практики обучающиеся предоставляют дневники учета учебно-производственных работ при обучении на производстве и производственную характеристику. Выполнение планов производственного обучения за период 2016—2018 гг. составило 100%, программа выполняется в полном объеме.

На основании анализа дневников практики следует отметить, что обучающиеся колледжа получают положительные отзывы о своей теоретической и практической подготовке и добросовестном отношении к своим трудовым обязанностям

В 2017 - 2018 году прохождение производственной практики проводилось по заключенным договорам с предприятиями и организациями:

Социальные партнеры	Профессия
ГУП « Любимский филиал Ярдормост» ГУП « Первомайский филиал Ярдормост» СПК « Пречистенский» Первомайское КХ ОАО « Красный октябрь», ОАО «Агробизнес», Любимское МУП ЖКХ», Любимский участок РЭС	Слесарь по ремонту автомобилей
ООО « Фаворит» Первомайское РАЙПО столовая «Соть» Соловая Любимской СОШ Столовая Любимской ООШ	Повар Повар, кондитер
СПК « Пречистенский» ОАО « Красный октябрь» ОАО «Агробизнес» ООО СХП « Вощажниково» СХП Агрофирма «Пахма» СХП колхоз «Прогресс»	Мастер сельскохозяйственного производства Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства
Салон « Валерия» Салон « Эстель- креатив» Парикмахерская «Сюрприз» Салон «Шармель»	Парикмахер
ГУП « Любимский филиал Ярдормост» ГУП « Первомайский филиал Ярдормост» СПК « Пречистенский» Первомайское КХ Любимское МУП ЖКХ»,	Сварщик
ООО «Фаворит» Любимское ГОРПО Первомайское РайПО	Продавец, контролер-кассир

Изучение каждой дисциплины в семестре завершается промежуточной аттестацией. Самостоятельная работа обучающихся и студентов организуется в различных видах: написание и защита рефератов, выполнение заданий в рабочих тетрадях по дисциплинам, написание отчетов и подготовка к защите практических и лабораторных работ, выполнение домашних заданий.

**Вывод: Структура и содержание профессиональных образовательных программ по аккредитованным профессиям соответствуют требованиям ФГОС.**

**Учебный процесс организован в соответствии с нормативно-правовыми документами.**

**Учебно-методическое и информационно-методическое сопровождение образовательного процесса и организация теоретического и производственного обучения в колледже позволяют достичь достаточного уровня теоретической и практической подготовки выпускников.**

**В целом, состояние учебно-методического и информационного обеспечения оценивается как достаточное для качественной реализации профессиональных образовательных программ.**

## **6. Качество подготовки специалистов**

### **6.1 Требования при приеме**

Контингент обучающихся по программам подготовки СПО формируется посредством отбора абитуриентов, проводимого на общедоступной основе (без экзаменов) по результатам освоения поступающими образовательных программ основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных ими документах государственного образца об образовании. План и структура приема определяются в пределах контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно департаментом образования Ярославской области.

Ежегодно разрабатываются (уточняются) и утверждаются директором колледжа правила приема, создаются приемная и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утверждаемыми директором.

Зачисление в колледж проводится в соответствии с утвержденными Правилами приема в ГПОАУ ЯО Любимский аграрно-политехнический колледж.

Дифференцированный подход к абитуриентам позволяет улучшить формирование контингента и с первого дня нацеливать будущих обучающихся на серьезность и обстоятельность в учебе.

В Приложении 1 приведены данные по формированию приема за отчетный период. В соответствии с контрольными цифрами приема набор на бюджетной основе составил в 2016 г. – 209 человек, в 2017 г.-221 человек, в 2018 г – 196 человек.

## **6.2 Уровень подготовки**

Степень подготовленности выпускников к выполнению требований Федерального государственного образовательного стандарта выявляется по следующим основным показателям:

- по уровню требований в ходе промежуточных аттестаций студентов (по результатам сдачи экзаменов);
- по степени усвоения обучающимися программного материала (на основе контрольного тестирования, проведенного подготовленными специалистами);
- по результатам итоговых государственных аттестаций выпускников;
- по итогам анализа отчетов председателей государственных аттестационных комиссий.

Составной частью процесса обучения является организация контроля знаний. Сложившаяся система контроля над усвоением учебно-программного материала позволяет в целом оценить полноту и качество его усвоения обучающимися и принять своевременные меры для улучшения образовательной деятельности. Контроль осуществляется в ходе промежуточных аттестаций (в виде устного опроса в ходе практических и семинарских занятий, деловых игр, тестирования, решения задач, письменных контрольных работ), а также по завершению семестров (сдача контрольных и курсовых работ, зачетов, экзаменов по разработанным и утвержденным экзаменационным билетам).

Результаты контроля постоянно анализируются и позволяют оценить уровень усвоения обучающимися и студентами профессиональных образовательных программ по всем курсам учебных планов. При этом качество успеваемости год от года улучшается, это объясняется тем, что обучающиеся получают на старших курсах более полное представление о своей будущей профессии (специальности), что поднимает уровень их ответственности за качество усвоения программы. Качество усвоения знаний по специальным дисциплинам и профессиональным модулям значительно выше, что показывает заинтересованность студентов в получении полноценных знаний по тем дисциплинам, на которых базируется их специальность.( Приложение 2)

### 6.3 Характеристика системы управления качеством образования

В колледже создана и функционирует система контроля качества подготовки рабочих. Вопросы организации и контроля качества учебного процесса регулярно рассматриваются на заседаниях Педагогического и методического советах.

Внедрена система анкетирования обучающихся, позволяющая оценить удовлетворенность обучающихся педагогической деятельностью преподавателей и качеством организации учебного процесса в целом.

Контроль над выполнением требований ФГОС к качеству подготовки специалистов осуществляется следующим образом:

- входной контроль – проверка готовности абитуриентов к освоению образовательной программы;
- текущий контроль - проверка знаний, умений и навыков по итогам изучения дисциплины и ее курса, части, темы. Проводится в форме собеседований, письменных контрольных работ, письменных самостоятельных работ, текущих домашних заданий или отчетов по лабораторным/ практическим работам;
- итоговый контроль – проверка знаний и навыков в предусмотренной учебным планом форме (зачет, дифференцированный зачет, экзамен, защита курсового проекта или работы).

Уровень требований к знаниям и умениям обучающихся при проведении итогового контроля по дисциплинам, обеспечивается квалифицированным преподавательским составом, в соответствии с требованиями ФГОС к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

При проведении самообследования согласно приказу директора колледжа в период с 20.12. 2018 г по 31.12.2018 г проведены контрольные срезы знаний по дисциплинам федерального компонента циклов учебного плана по всем специальностям и профессиям.

Итоги результатов контрольных срезов следующие:

- качество знаний составило 38,4 %;
- обученность по всем циклам дисциплин составила 100 %.

При контроле знаний опрошено 546 обучающихся:

- по циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин качество знаний составило 33,2% , ( в 2017 году – 34,2%) средний балл – 3,4 ( в 2017 году – 3,6);
- по циклу естественнонаучных дисциплин качество знаний составило 26, 4% ( в 2017 г – 26,4%,) средний балл – 3,6 ( в 2017 г. – 3,6);
- по циклу общепрофессиональных дисциплин качество знаний составило 48 % ( в 2017 г - 46 % ) , средний балл – 3,8 ( в 2017 г. -3,9);
- по циклу специальных дисциплин качество знаний составило 44% ( в 2017 г - 44 % ) , средний балл – 3,8 ( в 2017 г -3,8).

По циклу гуманитарных дисциплин опрос показал, что доля отличных и хороших оценок составила 33%, неудовлетворительных 1%. При



самообследовании доля отличных и хороших оценок составляет 34,2%, неудовлетворительных 1 %.

По циклу естественнонаучных дисциплин опрос показал, что доля отличных и хороших оценок составила 25%, неудовлетворительных 1,3%. При самообследовании доля отличных и хороших оценок составила 24,6 %, неудовлетворительных 1,5 %.

По циклу специальных дисциплин опрос показал, что доля отличных и хороших оценок составила 64%, неудовлетворительных 1,5%. При самообследовании доля отличных и хороших оценок составила 61,2 %, неудовлетворительных 1,5 %.

По учебной практике опрос показал, что доля отличных и хороших оценок составила 72%, неудовлетворительных оценок нет. При самообследовании доля отличных и хороших оценок составила 72,3 % , неудовлетворительных 0 %.

В результате проведенного мониторинга качества образования можно сделать вывод:

1. Качество усвоения знаний обучающимися постоянно улучшается: по всем циклам дисциплин улучшение качества знаний составило 2,5- 3.0 %.
2. Средний балл оценки знаний по дисциплинам также вырос на 0,2-0,4б.
3. Уменьшилось количество неудовлетворительных оценок.

Промежуточная аттестация студентов проводится в соответствии с Положениями о промежуточной аттестации, и имеет целью оценку работы обучающегося за полугодие, семестр по каждой изученной дисциплине, уровня полученных теоретических знаний, усвоения учебного материала, приобретения навыков самостоятельной работы, способности применять полученные знания для решения практических задач.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, а зачеты – после изучения всей дисциплины или ее части (раздела), как правило, до начала экзаменационной сессии. Перечень экзаменов и зачетов, а также период их проведения устанавливаются графиком учебного процесса.

Расписание экзаменов и зачетов составляется в соответствии с графиком учебного процесса, утверждается директором колледжа и доводится до сведения преподавателей, обучающихся не позднее, чем за 2 недели до начала сессии. Время на подготовку к экзамену устанавливается с учетом объема и сложности предмета, но не может быть менее 2 дней.

Студенты допускаются к промежуточной аттестации по дисциплине при условии выполнения ими всех контрольных, лабораторных и практических работ, предусмотренных учебной программой дисциплины. Знания, умения и навыки обучающихся и студентов при промежуточной аттестации в форме экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценке теоретических знаний и практических навыков студентов на зачете может учитываться их участие в работе на семинарских, практических и лабораторных занятиях, выполнение ими контрольных работ. В случае необходимости преподаватель проводит со студентами беседу по тем разделам или темам учебной дисциплины, знание которых вызывает у него сомнения. Зачеты по дисциплинам проводятся по билетам или без них (путем собеседования). Преподавателю предоставляется право поставить зачет без опроса тем студентам, которые показали высокую успеваемость в текущем семестре по данной дисциплине и активно участвовали в семинарских, практических и других видах занятий. Экзамен проводят в письменной или в устной форме по экзаменационным билетам. Форма проведения экзамена определяется в УМК дисциплины. Экзаменационные билеты по дисциплинам рассматриваются преподавателями на заседании методического совета и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе или заместителем директора по ОД. Экзаменационный билет включает, как правило, не менее трех вопросов по программе курса. Возможное сочетание количества теоретических вопросов и задач в одном билете определяет цикловая комиссия. Количество билетов превышает число обучающихся в учебной группе.

Промежуточные и итоговые результаты освоения основных профессиональных образовательных программ проанализированы на разных уровнях - заседаниях методического и педагогического советов, приняты решения по их улучшению, которые реализуются в планах работы на следующий период.

**По итогам самоисследования комиссия пришла к выводу, что система управления качеством образования в колледже соответствует требованиям ФГОС:**

- **Наблюдается положительная динамика по результатам освоения основных профессиональных образовательных программ.**
- **Освоение основных профессиональных образовательных программ по результатам промежуточной аттестации в целом в 2017-2018 году составляет 100%.**
- **Наблюдается стабильные показатели качества освоения основных профессиональных образовательных программ.**
- **Качество подготовки обучающихся по результатам промежуточной аттестации в целом в 2018 году составляет 42 %;**
- **Результаты итоговой государственной аттестации (средний балл) в разрезе специальностей варьируют от 3,2 до 4,3 балла;**
- **Качественный показатель промежуточной аттестации в разрезе специальностей варьирует от 23 % до 61%;**

## 6.4 Итоговая государственная аттестация

Программы развития профессионального образования, Федеральные государственные стандарты по профессиям, специальностям и требования работодателей ставят перед колледжем задачу качественной подготовки конкурентоспособных специалистов.

Решение данной задачи возможно лишь при:

- обеспечении объективных оценок уровня подготовленности обучающихся к будущей профессиональной деятельности;
- проверке соответствия требований к подготовке выпускников уровневым стандартам знаний;
- выявлении пробелов в подготовке обучающихся и их корректировке в ходе учебного процесса.

Контроль качества образования на всех этапах образовательного процесса является одной из главных задач педагогического коллектива колледжа. Важнейшим элементом технологической цепочки образовательного процесса: прием - обучение – выпуск является итоговая государственная аттестация (ИГА) выпускников как этап заключительного контроля.

В основной профессиональной образовательной программе итоговая государственная аттестация представлена:

- 1 Положением по итоговой государственной аттестации.
- 2 Программами итоговой государственной аттестации.
- 3 Рекомендациями по организации итоговой государственной аттестации.
- 4 Критериями оценки.

Итоговая государственная аттестация выпускников колледжа осуществляется на основе:

- Положения об итоговой государственной аттестации выпускников, разработанного на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ.
- Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом министерства образования и науки РФ.

По каждой профессии (специальности) ежегодно разрабатываются программы ИГА, которые включают:

- 1 Вид итоговой государственной аттестации.
- 2 Объем времени на подготовку и проведение.
- 3 Сроки проведения.
- 4 Темы выпускных квалификационных работ.
- 5 Условия подготовки и процедура проведения.

Итоговая государственная аттестация осуществляется государственными аттестационными комиссиями, организуемыми по каждой основной профессиональной образовательной программе. Список

председателей ГАК ежегодно утверждается приказом Департамента образования Ярославской области.

Основные функции государственных аттестационных комиссий:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям ФГОС и уровня его подготовки;
- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику диплома государственного образца о соответствующем уровне (ступени) профессионального образования и квалификации;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС. Итоговая государственная аттестация представляет собой защиту выпускной квалификационной работы.

Темы квалификационных работ ежегодно пересматриваются на заседаниях цикловых комиссий (методического совета).

В 2017-2018 учебном году дополнительную форму ГИА в виде демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия сдавали выпускники по профессии «Мастер сельскохозяйственного производства» - компетенция «Эксплуатация сельскохозяйственных машин». К преимуществам пилотной апробации демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия можно отнести оценку знаний и умений полученных выпускниками колледжа независимым сообществом, а не самим колледжем. В пилотной апробации приняли участие 10 выпускников.

Проведение ГИА в виде демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс связано с тем, что выпускная квалификационная работа в виде защиты письменной экзаменационной работы и выполнение практической квалификационной работы в полной мере не дает понимания о наличии практического опыта и овладением компетенции, а демонстрационный экзамен проводится в имитационной реальной обстановке. Помимо этого, государственная итоговая аттестация по стандартам Ворлдскиллс позволяет действительно пройти сертификацию квалификации и подтвердить её соответствие международному уровню. Экзамен в таком формате дает возможность обучающимся получить новый опыт и реализовать потенциал для развития своих профессиональных компетенций. По итогам проведения дополнительной формы ГИА в виде демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс, все выпускники колледжа получили «Паспорт компетенции».

Анализ результатов итоговой государственной аттестации выпускников колледжа за 2018 г. представлен в Приложении 4

**Вывод:** Комиссия отмечает, что организация Итоговой государственной аттестации выпускников ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа полностью отвечает требованиям ФГОС. Результаты итоговой аттестации, отчеты председателей аттестационных комиссий позволяют сделать вывод о соответствии уровня и содержания подготовки выпускников колледжа квалификационным характеристикам по профессиям.

## **6.5 Востребованность выпускников**

Результаты анализа отзывов социальных партнеров о качестве подготовки обучающихся показали, что подготовка рабочих и специалистов осуществляется на должном уровне. Выпускники владеют необходимой профессиональной подготовкой, обладают знаниями прогрессивной технологии и передовыми приемами труда. В рамках договоров решаются вопросы не только организации производственной практики, трудоустройства выпускников, но и модернизации учебно-материальной базы колледжа. В течение всего учебного года проводится мониторинг обучающихся выпускных групп, который позволяет планировать занятость, трудоустройство и дальнейшее сопровождение карьеры выпускников. В колледже функционирует Служба содействия трудоустройству выпускников, который обрабатывает данные по мониторингу всех выпускников колледжа, проводит профориентационную работу с выпускниками, работает в контакте с постоянными социальными партнерами колледжа, проводит активную работу по поиску новых работодателей, которые готовы сотрудничать с на долгосрочной основе. В настоящее время одной из задач является дальнейшее сопровождение карьеры выпускника. Колледж сотрудничает со многими отраслевыми предприятиями, которые ответственно подходят к проблеме трудоустройства молодежи, среди них можно отметить работу таких организаций как АО СХП «Вощажниково», ЗАО «Пахма», ООО «Красный октябрь», ООО «Бытовик», МУП Любимский ЖКХ ИП Безобразова и другие. В Приложении 2 приведены данные о трудоустройстве выпускников за последний год.

Отзывы работодателей:

АО СХП «Вощажниково»

Выражают благодарность коллективу колледжа за сотрудничество в подготовке профессиональных кадров.

ООО «Красный октябрь»

Выражает благодарность и признательность за плодотворное сотрудничество и качественную подготовку квалифицированных кадров

Рекламации на подготовку выпускников

За время работы колледжа по подготовке рабочих кадров и специалистов рекламаций со стороны работодателей в колледж не поступало.

## **7. Воспитательная система**

### **7.1 Основная цель воспитательной работы в колледже:**

Воспитание конкурентного выпускника, адаптированного к социуму, способного к самореализации.

Основные направления воспитательной деятельности в колледже:

Гражданско-правовое воспитание.

Патриотическое воспитание.

Нравственно-эстетическое воспитание.

Профессиональное воспитание.

Воспитание культуры здорового образа жизни

Развитие самоуправления

Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с ограниченными возможностями здоровья

Организация дополнительного образования

Работа в общежитии

Взаимодействие с родителями

Вся воспитательная работа строится на сотрудничестве с социальными партнерами:

- социальным агентством молодежи по Любимскому и Первомайскому районам

- ЦБС им. А. С. Пушкина г. Любима и библиотекой Первомайского района

- отделением полиции по Любимскому и Первомайскому районам

- ЦРБ г. Любима и п. Пречистое

- комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Любимского и Первомайского районов

- органами опеки и попечительства управления образованием Любимского и Первомайского районов

- Российским Союзом ветеранов Афганистана по Ярославской области Любимским отделением.

Индивидуальная профилактическая работа в колледже проводится со всеми студентами, состоящими на разных видах учета. Для каждого студента, состоящего на каком-либо виде учета, субъектами системы профилактики разрабатывается индивидуальная программа реабилитации с конкретными сроками ее исполнения, определяются ответственные за исполнение мероприятий программы. Данная программа реализуется в колледже, отчет о которой регулярно 1 раз в месяц предоставляется ответственному секретарю КДН иЗП.

Между социальными партнерами в рамках межведомственного взаимодействия, происходит регулярный обмен информацией, необходимой для изучения, анализа, принятия конкретных мер по защите прав детей и проведении индивидуальной профилактической работы.

*На профилактическом учете состоят в ПДН и КДН иЗП на 1 марта 2017г.*

Виды учета	2017	2018
КПДиЗП	3	5
ПДН	3+4 (из Вологодской обл., прибывшие 01.09.2016г)	5
Внутренний учет колледжа	6	6

Правонарушений в 2017г. – 4, в 2018 - 5

Преступлений в 2017г. – отсутствуют, в 2018 - отсутствуют

*Социальный статус обучающихся и семей*

	2017	2018
Неполные семьи	45	47
Многодетные семьи	13	28
Малообеспеченные семьи	41	53
Сироты	71	65

Работа в рамках межведомственного взаимодействия проводится на основе договоров с субъектами системы профилактики в рамках совместных планов работы.

Реализация мер по профилактике ВИЧ/СПИДа в молодежной среде в ГПОАУ ЯО Любимском аграрно-политехническом колледже осуществляется согласно разработанных и утвержденных планов работы учебных групп, библиотеки, колледжа, совместных планов работы с Отделом Полиции Любимского и Первомайского районов, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, центральной библиотекой им. А. С. Пушкина, Любимской и Первомайской ЦРБ, социальными агентствами молодежи обоих районов.

Мероприятия:

- организация и проведение - Международного дня борьбы со СПИДом
- организация и проведение акции совместно с Социальным агентством молодежи
- организация и проведение «Дня здоровья» для студентов
- конкурс стенгазет и плакатов «Выбери будущее»
- тематическая викторина «За здоровый образ жизни»
- спортивно-досуговое мероприятие «Валенки –Шоу»

- беседы врачей со студентами колледжа Любимской и Первомайской ЦРБ о профилактике ВИЧ/СПИДа
- участие в конкурсе буклетов « Я выбираю жизнь!»
- акция « Белый цветок»
- участие в региональной Спартакиаде среди организаций СПО по разным видам спорта
- размещение на официальном сайте колледжа информации о профилактике ВИЧ/СПИДа
- оформление стенда «1 декабря – день борьбы со СПИДом»
- всероссийский открытый урок « День единых действий по информированию детей и молодежи против ВИЧ/СПИДа « Знание-ответственность-здоровье»
- спортивная игра в рамках Акции « Остановим СПИД вместе»
- акция «Наша жизнь - в наших руках!»
- квест-игра « Сталинградская битва»
- мероприятия к Акции « Наша жизнь в наших руках»(классные часы, беседы)
- областные спортивные соревнования « Добавь движения»
- просмотр фильма « Решение о ликвидации», « Рубеж»
- участие в региональном конкурсе « Будь первым»
- урок, посвященный Дню народного единства «И я Россией дорожу. Я здесь учусь, я здесь живу...»
- семинар « Роль молодежи в развитии АПК» о создании Союза сельской молодежи на базе ЛАПК
- приняли участие во всероссийском конкурсе соц. рекламы « Стиль жизни-здоровье!
- еженедельные беседы с настоятелем Храма Иоанна Предтечи – о. Романом
- приняли участие в конкурсе на Лучший волонтерский отряд и заняли второе место.

В колледже проводились мероприятия по разъяснению несовершеннолетним ответственности за нарушение общественного порядка и противоправных деяний, а также деяний, связанных с проявлением экстремизма.

- Классные часы: «Террору – НЕТ!», «Экстремизм ю Что я знаю об этом?!»
- Цикл бесед социального агентства молодежи: «Профилактика правонарушений несовершеннолетних», «Профилактика экстремизма»
- Проведены родительские собрания среди студентов 1, 2 курсов на тему: «Гражданская и уголовная ответственность за проявление экстремизма», «Безопасный «Интернет», профилактика ПАВ
- «Профилактика экстремизма в молодежной среде»
- Разработан информационный стенд об антиэкстремистской направленности.

В данной работе используем рекомендации департамента образования Ярославской области и привлекаем сотрудников полиции, социального



агентства молодежи Любимского и Первомайского муниципальных районов, ЦБС им. А. С. Пушкина.

В колледже в 2018 году проведены мероприятия, посвященные противодействию идеологии терроризма в Российской Федерации:

- урок-предупреждение «Мир без насилия», «Террор в прошлом и настоящем»;

- классные часы: «Вместе против террора», « Мы хотим жить в мире», «Памяти Беслана»; -- первенство колледжа по мини-футболу, волейболу.

В 2017г. в колледже организован и зарегистрирован волонтерский отряд.

Региональная общественная организация «Ярославское землячество» является общественным объединением, созданным в Ярославском регионе на основе совместной деятельности для защиты и достижения общих интересов и целей объединившихся граждан и юридических лиц — общественных объединений.

В колледже два студента в течение 2017/2018 уч. года получают стипендию стипендии Губернатора Ярославской области

Традиционно студенты колледжа принимали участие в областном фестивале « Постная кухня», где в марте 2018 стали Лауреатом фестиваля.

Ярко прошли: тематические и праздничные мероприятия, конкурсы профессионального мастерства «Моя будущая профессия». Колледж принимал участие в Дне семьи в г. Ярославль, в праздновании Дня сельского хозяйства в Борисоглебском районе, ОАО СХП « Вошажниково». В 2018 году студенты приступили к сдаче норм ГТО .

Колледж принимал участие в Арт-Профи форуме, фестивале « Мой выбор», уроках компьютерной грамотности, Всероссийском этнографическом диктанте. В апреле были проведены Дни открытых дверей в г. Любиме и п. Пречистое для выпускников школ Ярославской области.

На базе колледжа третий год проводится конкурс профессионального мастерства для людей с ограниченными возможностями «Абилимпикс» по компетенции « Слесарное дело».

В 2018 году обучающийся колледжа представлял Ярославский регион на 3 национальном чемпионате « Абилимпикс» в г. Москве, где занял 7 место.

В декабре 2018 года приняли участие в проекте «Билет в будущее», где приняли участие 189 обучающихся школ Любимского и Первомайского районов.

В колледже разработана и действует система профориентационной работы, которая включает в себя традиционные формы: профессиональные консультации, информационная, агитационная, разъяснительная работа среди школьников.

В настоящее время реализуется проект «Профессиональные пробы – путь к осознанному выбору профессии». Профессиональная проба, как форма профориентации, является средством актуализации профессионального самоопределения и активизации творческого потенциала личности школьников. Такой подход ориентирован на расширение возможностей

приобретения учащимися опыта профессиональной деятельности. Профессиональная проба предполагает погружение в профессию. В 2018 году в подготовке и проведении профессиональных проб приняли участие 25 педагогических работников колледжа. Из них 12 преподавателей и 13 мастеров производственного обучения. В профессиональных пробах участвовали 112 обучающихся 7-8-9 х классов общеобразовательных школ из Любимского и 88 обучающихся 7-8-9 х классов общеобразовательных школ Первомайского районов.

## **7.2 Дополнительное образование в колледже**

Согласно Федеральному закону от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», дополнительное образование детей и взрослых «направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Система дополнительного образования в колледже осуществляется согласно договора взаимного сотрудничества с ГПОАУ ЯО Ярославским педагогическим колледжем и приказа департамента образования Ярославской области, где определены контрольные цифры приема на учебный год

В рамках КЦП в Любимском аграрно-политехническом колледже в 2017/2018 уч. году функционировало 12 объединений социально-педагогической и художественной направленности: «Мир театра», «Радуга», «Шаг за шагом», «Основы товароведения и технологии торговли», «Парикмахерское искусство и визаж», « Современный танец», «Карвинг», «Оформление стола», где занято 180 человек., в т.ч. дети-сироты и студенты из категории «риска».

## **7.3 Организация питания студентов**

В ГПОАУ ЯО Любимском аграрно-политехническом колледже питание студентов организовано согласно Социального кодекса Ярославской области и Положения об организации питания. В столовой колледжа обеденный зал на 80 мест.

В своей работе столовая колледжа опирается на требование территориального органа Роспотребнадзора. Выход блюд соответствует возрасту. Большое внимание уделяется калорийности питания. Используется примерное двухнедельное меню в соответствии с нормами СанПиН, утвержденное управлением Роспотребнадзора.

## **7.4 Медицинская деятельность**

В колледже введен в эксплуатацию и имеет лицензию медицинский кабинет.

В Первомайском филиале медицинское обслуживание производится на основе договора.

## **7.5 Результаты мониторинга деятельности**

Согласно мониторинга независимой оценки качества образовательной деятельности в ГПОАУ ЯО Любимском аграрно-политехническом колледже показатели:

Открытость и доступность информации об организации (4 показателя)- 30,0

Комфортность условий предоставления услуг и доступности их получения (7 показателей) – 53,6

Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации (2 показателя)- 19,90

Удовлетворенность качеством оказания услуг (3 показателя) - 29,7

Сумма баллов по всем критериям – 133,2

Данные показатели свидетельствуют о высоком качестве образовательной деятельности и хороших, комфортных условиях получения образовательной услуги.

## **8. Условия реализации профессиональных образовательных программ**

### **8.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

ГПОАУ ЯО Любимский аграрно-политехнический колледж располагает квалифицированным преподавательским составом, позволяющим обеспечить достаточно высокий уровень профессиональной подготовки рабочих и служащих.

Образовательный процесс в ГПОАУ ЯО Любимском аграрно-политехническом колледже осуществляют 51 педагогический работник. Из них - преподавателей - 27 человек, мастеров производственного обучения – 24 человек. Из общего числа преподавателей и мастеров производственного обучения все сотрудники работают на штатной основе. Внешних совместителей нет.

Уровень квалификации педагогических кадров:

- аттестованы на высшую квалификационную категорию – 7 человек (14 %), из них 5 – мастера производственного обучения, 2 – преподаватели;
- аттестованы на первую квалификационную категорию – 24 человека (47%),

- аттестованы на соответствие занимаемой должности – 20 человек (39 %).
- имеют высшее профессиональное образование – 35 человек, из них закончили ВУЗ в 2017 году – 1 человек;
- прошли курсы повышения квалификации в 2018 году – 100% (в соответствии с графиком).
- повысили профессиональный квалификационный уровень – 24 человека.
- прошли стажировку в профильных организациях – 6 человек.
- прошли курсы переподготовки – 8 человек.

За последние три года в колледж пришли работать 11 молодых специалистов. Доля педагогических работников в возрасте до 40 лет в общей численности штатных педагогических работников составляет 49 % - 25 человек.

Аттестация педагогических работников проводится в соответствии Положением об аттестации педагогических работников ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа согласно графика прохождения аттестации, утверждаемого директором ежегодно.

С целью повышения профессионального мастерства мастера производственного обучения и преподаватели специальных дисциплин проходят стажировку в профильных предприятиях Ярославской области. Кроме того, преподаватели проходят повышение квалификации через систему курсов в Институте развития образования Ярославской области, УЦ «Профессионал». Ежегодно, в среднем, около 60% педагогических работников охвачены перечисленными формами повышения квалификации.

Результаты повышения квалификации используются в учебном процессе и проектах, отражаются в лекционных курсах и при проведении практических и лабораторных занятий, используются в соответствующих методических указаниях, курсовом и дипломном проектировании.

Четверо педагогических работников, имеют статус экспертов, привлекаемых для проведения процедур государственной аккредитации, аттестации работников образования и экспертов учебных материалов, включённых в федеральную базу данных.

В колледже работают 9 мастеров производственного обучения и преподавателей специальных дисциплин, которые имеют статус региональных экспертов World Skills Russia, 2 - статус главного эксперта World Skills Russia. Два педагогических работника колледжа прошли специальное обучение в Академии World Skills и имеют статус сертифицированных экспертов при проведении чемпионатов профессионального мастерства для лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс». В 2017 - 2018 году прошли обучение и получили статус эксперта при проведении демонстрационного экзамена 9 мастеров производственного обучения колледжа по различным компетенциям.

**В целом кадровый состав колледжа обеспечивает качественный уровень профессиональной подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС.**

**Комиссия отмечает достаточную укомплектованность педагогическими кадрами, своевременное повышение квалификации педагогическими работниками.**

Положительное значение имеет тенденция к омоложению преподавательского состава, хотя она и приводит к уменьшению доли преподавателей с первой и высшей категориями.

В результате самообследования комиссия отметила следующие недостатки и вынесла рекомендации:

- Повышение квалификации преподавателей должно осуществляться по направлениям преподаваемых дисциплин.
- Разработать план мероприятий по улучшению показателя «Доля преподавателей и мастеров производственного обучения, имеющих первую и высшую категории от общей численности педагогических работников».
- Разработать план стажировок мастеров производственного обучения и преподавателей специальных дисциплин в профильных предприятиях и организациях.
- Методическому совету колледжа разработать план индивидуальной работы с молодыми педагогами.
- Актуализировать электронную базу данных о прохождении педагогами курсовой подготовки.

## **8.2 Методическая работа**

Методический совет колледжа является совещательным и консультативным органом, занимающимся разработкой актуальных для коллектива колледжа проблем, направляющим и координирующим работу цикловых методических комиссий, организующим изучение и распространение передового опыта учебно-воспитательной деятельности.

Методический совет возглавляет заместитель директора по общеобразовательным дисциплинам. В его состав входят: заместители директора по учебно-производственной, воспитательной работе, старший мастер, председатели цикловых методических комиссий.

Основные направления методической работы на текущий учебный год Методический совет намечает на основании анализа работы за прошедший учебный год и в соответствии с комплексной программой развития колледжа.

Руководствуясь современной концепцией модернизации образования, колледж определил основную приоритетную задачу учебно-методической работы – создание необходимых условий для повышения эффективности и качества образования, развитие творческого потенциала и формирование профессиональных компетенций педагога. В целях повышения эффективности образовательного процесса, совершенствования методики и качества проведения учебных занятий, повышения профессионального уровня педагогического коллектива учебно-методическая работа ведется по следующим направлениям:

- разработка единых требований и методических указаний, положений и нормативных документов по вопросам организации и методического обеспечения образовательного процесса;

- информатизация образовательного и управленческого процесса в колледже;

- создание учебно-методических комплексов по отдельным дисциплинам и профессиональным модулям, методических пособий, рекомендаций, направленных на использование и применение различных методик преподавания, оснащение учебного процесса необходимыми дидактическими материалами и учебно-наглядными пособиями;

- совершенствование педагогического мастерства преподавателей;

- обобщение, внедрение и распространение передового педагогического опыта, изучение и внедрение в практику новых педагогических технологий;

- создание условий для повышения эффективности и качества образовательного процесса и мотивации педагогических работников.

Методическая работа педагогического коллектива осуществляется и ведется согласно Плану работы колледжа, единому плану методической работы, планов работы цикловых методических комиссий в соответствии с единой методической темой «МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В УСЛОВИЯХ МОДЕРНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ».

Методическая тема прослеживается в виде коллективных форм:

- педагогические советы, малые педагогические советы;

- инструктивно-методические совещания;

- заседания цикловых методических комиссий;

- работы «Школы начинающего педагога»

и в виде индивидуальных форм:

- самостоятельная работа преподавателей и мастеров производственного обучения по повышению своего профессионального мастерства;

- обучение на курсах повышения квалификации;

- прохождение производственной стажировки;

- участие в областных учебно-методических семинарах-практикумах;

- разработка методических пособий и рекомендаций;

- написание докладов и рефератов;

- проведение открытых уроков, предметных недель, декад творчества по профессиям;

- конкурсов профессионального мастерства.

Координацию всей учебно-методической работы осуществляет Методический совет колледжа, ориентированный на решение следующих задач:

- Продолжение работы по совершенствованию содержания образования и методов, форм, средств организации учебно-воспитательного процесса, созданию основных профессиональных образовательных программ по специальностям и профессиям, с учетом профессиональных стандартов, методик World Skills Russia и требований якорных работодателей;

- Продолжение работы по развитию системы социального партнерства с предприятиями, объединениями, службой занятости населения, другими учебными заведениями.

- Продолжение работы по развитию творческой и исследовательской работы преподавателей, изучение и обобщение опыта работы лучших преподавателей, внедрение информационных технологий и применение современных педагогических технологий.

- Продолжение работы по созданию необходимых условий для инновационного развития и функционирования колледжа как центра непрерывного образования и трудоустройства.

**Методическим советом рассмотрены:**

- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану;
- Положение о внутренней оценке качества образования;
- Положение о разработке рабочих программ общеобразовательных и профессиональных дисциплин;
- Положение о конкурсе лучшей методика проведения открытого урока;
- Положение о проведении Дня науки;
- Положение о зачётной книжке;
- Методические рекомендации по оформлению различных видов письменных работ;
- Методические рекомендации о нормативных актах;
- Методические рекомендации по аттестации кабинета;

**Методическим советом разработаны:**

- Методические рекомендации по выполнению курсовой работы/проекта;
- Методические рекомендации по оформлению журнала;
- Методические рекомендации по оформлению курсового проекта;
- Методические рекомендации по оформлению презентаций;
- Методические рекомендации по планированию внеаудиторной самостоятельной работы;
- Методические рекомендации по созданию плана занятия по учебной практике;
- Методические рекомендации по разработке рабочей программы учебной дисциплины;
- Методические рекомендации по созданию фондов оценочных средств по основным профессиональным образовательным программам;
- Методические указания для выполнения дипломного проекта;
- Методические рекомендации по разработке рабочих программ учебных дисциплин по профессиям, специальностям среднего профессионального образования.
- Методические рекомендации по разработке электронных образовательных ресурсов
- Методические рекомендации «Молодому мастеру производственного обучения»
- Методические рекомендации по организации и проведения уроков для молодых педагогов

- Методические рекомендации по разработке ОПОП с учетом требований работодателей;
- Методические рекомендации по разработке ОПОП с учетом требований методик World Skills и олимпиадного движения;
- Методические рекомендации по разработке контрольно-оценочных средств по образовательным программам ФГОС ТОП -50;
- Методические рекомендации по разработке адаптированных программ
- Методические рекомендации по разработке индивидуальных учебных планов для студентов, обучающихся по ИУП
- Методические рекомендации по организации и проведению административных контрольных работ
- И другие методические продукты.

На заседаниях Методического совета обсуждаются рекомендации по планированию внеаудиторной самостоятельной работы, разработке рабочей программы учебной дисциплины, организации и проведению лабораторных и практических работ; рекомендации по разработке КИМов и КОСов, создание и внедрение цифровых образовательных ресурсов: ЭОС, ЭУМК, компьютерное тестирование. Уделяется внимание вопросам практического обучения студентов, их подготовке к государственной итоговой аттестации, техническому и методическому оснащению кабинетов и лабораторий. Обсуждаются анализы посещенных уроков, разрабатываются предложения для распространения инновационных методов ведения занятий, рассматриваются и недостатки, отмеченные в ходе взаимопосещений.

Огромную методическую помощь оказывает методический совет аттестующимся педагогам. В 2018 году 4 педагогических работника прошли аттестацию на высшую категорию. В первом квартале 2019 года – 5 педагогов аттестованы на высшую категорию, 8- на первую. Все подавшие заявления на аттестацию педработники аттестованы.

На контроле находится вопрос обеспечения библиотеки специальной литературой. На заседаниях Методического совета рассматриваются графики контрольного среза знаний, которые в основном проводятся по тестовой методике письменно и на ПЭВМ. Тесты разрабатываются ведущими преподавателями. На Методическом совете обсуждаются результаты проверки учебно-методической документации. Результатом работы Методического совета можно считать слаженную работу педагогического коллектива над внедрением Федерального Государственного образовательного стандарта нового поколения в учебный процесс, составление рабочих программ, работу по комплексному методическому обеспечению дисциплин. Большое внимание Методическим советом уделяется вопросам более широкого внедрения информационных технологий в образовательный процесс.

Каждая комиссия работает над своей методической темой, вытекающей из единой методической темы колледжа. Деятельность цикловых методических комиссий тесно взаимосвязана с деятельностью Методического совета и в соответствии с планами работы. Заседания



цикловых методических комиссий проводятся один раз в месяц и оформляются протоколом.

На заседаниях рассматриваются и утверждаются: календарно-тематические планы, рабочие программы, планы работы кабинетов, индивидуальные планы, тематики курсового проектирования по дисциплинам, графики контроля производственных практик, экзаменационные билеты, планы проведения «декад» по профессиям/специальностям, изучение квалификационных требований работодателя к компетенциям выпускника, организация и координация учебно-исследовательской деятельности педагогов и студентов с учетом современных тенденций (в профильных отраслях). Анализируется текущая успеваемость, результаты контрольных работ, контрольных срезов знаний. Обсуждаются методические материалы, выполненные преподавателями, корректируются учебные программы по дисциплинам, результаты итоговой аттестации.

Учебно-методические материалы колледжа направлены на обеспечение качества учебного процесса, на формирование личностных качеств студентов, которые обеспечивают им активную жизненную позицию и профессиональную самостоятельность. Учебно-методические материалы разрабатываются преподавателями в рамках реализации ППССЗ/ППКРС по специальности и профессиям, рецензируются, и утверждаются педагогическим Советом колледжа. В 2018 году Методическим советом разработаны ОПОП по направлениям подготовки квалифицированных рабочих и служащих: Мастер ЖКХ; Мастер сухового строительства, по направлениям подготовки специалистов среднего звена: Садово-парковое и ландшафтное строительство, Техническое обслуживание автотранспортных средств, Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники; Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома. Все программы успешно лицензированы.

Учебно-методическая работа преподавателей направлена на обеспечение самостоятельной деятельности студента, как на учебном занятии, так и во внеурочное время. В соответствии с рабочими программами дисциплин разработаны методические рекомендации по выполнению лабораторных, практических работ и по проведению семинарских занятий.

Образовательный процесс обеспечивается учебно-методическими материалами в помощь студентам и преподавателям колледжа. Практические и лабораторные работы, предусмотренные учебным планом по специальностям и профессиям колледжа, обеспечены методическими рекомендациями, которые нацелены на формирование и развитие профессиональных умений и навыков и содержат алгоритм выполнения необходимых заданий в режиме самостоятельной деятельности студентов на учебном занятии.

Курсовые и дипломные проекты (работы), предусмотренные рабочими учебными планами, выполняются на основе методических рекомендаций, разработанных преподавателями и утвержденных педагогическим Советом. Методические рекомендации по курсовым и дипломным проектам (работам) обеспечивают условия для самостоятельной работы студентов через четкую постановку цели и алгоритм выполнения работы, помогают студентам формировать умения применять теоретические знания при самостоятельном решении поставленных задач, пользоваться справочной, нормативной и правовой документацией, что способствует развитию ответственности и организованности. Уровень разработанной преподавателями колледжа учебно-методической литературы соответствует задачам подготовки специалистов со средним профессиональным образованием.

В целом следует отметить положительную тенденцию активизации работы преподавателей по участию в методических мероприятиях различного уровня и увеличению числа занятий с использованием современных педагогических технологий

В 2018 году Колледж успешно прошел процедуру аккредитации по заявленным к аккредитации 22 программам.

**Выводы:** Самообследованием установлено, что проводимая в колледже методическая работа способствует решению поставленных перед нею задач по созданию условий для совершенствования образовательного процесса. Анализ методической работы показал соответствие уровня преподавания требованиям, предъявляемым к среднему профессиональному образованию, организация методической работы в колледже обеспечивает выполнение требований ФГОС по реализуемым профессиям и специальностям.

### **8.3 Материальная база и социально-бытовые условия**

ГПОАУ ЯО Любимский аграрно-политехнический колледж располагает достаточно развитой материально-технической базой. В настоящее время колледж располагает в г. Любим одним учебным корпусом (1/4 здания занимает общежитие), двумя производственными корпусами, столовой, гаражом, зданием спортивного зала, другими вспомогательными объектами недвижимости; в Первомайском филиале п. Пречистое - двумя учебными корпусами, учебно-производственным корпусом.

Образовательный процесс организован в зданиях и помещениях общей площадью 3473 кв.м., находящихся в оперативном управлении. Материально-техническая база колледжа позволяет создать необходимые условия для обучения. Колледж располагает учебными и производственными зданиями. Для ведения образовательной деятельности по заявленным направлениям и уровням подготовки колледж располагает помещениями для учебного процесса: учебные кабинеты – 19, лаборатории – 8; кабинеты и лаборатории вычислительной техники и информатики – 3, мастерские – 5,

учебный автодром – 2, спортивный зал – 1. Кабинеты и лаборатории оснащены 76 персональными компьютерами, 21 проекторами. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Колледж располагает необходимым учебным оборудованием, наглядными средствами для проведения учебных, практических и лабораторных занятий. Имеются кабинеты по гуманитарному и социально-экономическому, математическому и естественнонаучному, общепрофессиональному и специальным блокам дисциплин. Имеющаяся в колледже лабораторная база позволяет проводить лабораторные и практические работы в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Для проведения учебной практики в ГПОАУ ЯО Любимском аграрно-политехническом колледже оборудованы учебно-производственные мастерские и лаборатории:

Наименование учебно-производственных мастерских, лабораторий	Профессии
Слесарная мастерская	«Слесарь по ремонту автомобилей», «Автомеханик», «Мастер с\х производства»,
2 Лаборатории поваров	« Повар, кондитер», « Повар», « Пекарь»
Сварочная мастерская	«Сварщик»
Лаборатория по профессии «Электромонтажник»	«Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования»
2 Лаборатории по устройству, техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	«Слесарь по ремонту автомобилей», «Автомеханик», «Мастер с\х производства»
Лаборатория по устройству сельскохозяйственных машин	«Мастер сельскохозяйственного производства»
2 Лаборатории продавцов	«Коммерсант в торговле», «Продавец, контролер-кассир»
2 Лаборатории парикмахеров	« Парикмахер»
2 Лаборатории документационного обеспечения управления	« Секретарь» « Делопроизводитель»
2 Лаборатории «Организация закупочной деятельности»	«Управляющий сельской усадьбой»
Лаборатория МЖФ	«Мастер с\х производства»
Лаборатория «Овощевод, садовод»	«Овощевод», Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства

Рабочие места обучающихся в лабораториях оснащены оборудованием, приспособлениями, инвентарем и инструментами для производственного обучения и выполнения перечней учебно-производственных работ.

Учебно-производственные мастерские и лаборатории оформлены нормативными документами по охране труда, справочными материалами. Есть специальная зона для проведения вводного и заключительного инструктажа. Количество рабочих мест соответствует контингенту обучающихся в группе.

Педагогическим коллективом ведётся работа по оснащению кабинетов и лабораторий необходимым учебно-методическим материалом: изготовление плакатов, иллюстраций, создание видеофильмов, создание мультимедийных презентаций, методических карт, методических пособий, изготовление таблиц, инструкционных и информационных карт, опорных схем (конспектов), рабочих тетрадей, тестов, составление кратких курсов лекций, альбомов, бланков документов для практических занятий и лабораторных работ, создание лекций на электронных носителях, обучающих программ, динамических пособий.

Из 22 кабинетов 19 кабинетов (84%) оснащены компьютерной техникой.

Обеспеченность образовательного процесса по всем кабинетам и лабораториям всех специальностей характеризуется и применяемыми техническими средствами обучения: сканеры, принтеры, ксероксы, программные микрокалькуляторы, компьютеры, ноутбуки, DVD - плееры, телевизоры и др. аппаратура.

Питание студентов и сотрудников организовано в собственной столовой на 80 посадочных мест.

Общежитие колледжа рассчитано на 35 человек. Все иногородние обучающиеся обеспечены общежитием. Есть четыре душевые, прачечная, бытовые помещения.

Стипендии назначаются на основании Положения «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа». Более 50 % студентов колледжа получают стипендию.

В 2018 году проведен ремонт помещений производственного и учебных корпусов, в том числе:

- проводилась реконструкция производственных мастерских в Первомайском филиале
- произведен ремонт крыши в столовой;
- в рамках выполнения мероприятий по пожарной безопасности проведены работы по установке кнопки автоматического вывода сигнала на пульт пожарной охраны во всех учебных и производственных корпусах колледжа в г. Любим и Первомайском филиале

- в рамках выполнения мероприятий по антитеррористической защищённости объектов проведены работы по установке видео и аудиодомофонов во всех учебных и производственных корпусах колледжа

- установлена система видеонаблюдения в учебных и производственных корпусах г. Любиме и Первомайском филиале

- переоборудован и лицензирован медицинский кабинет

- отремонтирована спортивная площадка

- установлены литые заборы вокруг корпусов.

Обновление МТБ в 2017-2018 учебном году проводилось как в рамках открытия новых профессий и специальностей, так и в рамках обновления и модернизации уже существующей материально-технической базы. Всего на переоснащение МТБ израсходовано более 2-х миллионов рублей. Из них на оснащение кабинетов и лабораторий по специальности по ТОП -50 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники» - 1653420, 0 рублей. По профессии «Повар-кондитер» -398004,00 рублей.

Развитие и поддержание материально-технической базы осуществлялось за счет собственных средств Колледжа и бюджетных средств.

Механизмами обеспечения сохранности имущества является закрепление имущества кабинетов и лабораторий за заведующими кабинетами и лаборантами, в соответствии с планом проводилась инвентаризация материальных ценностей.

Разработаны и строго выполняются противопожарные мероприятия (система оповещения людей о пожаре, автоматическая пожарная сигнализация, вывод сигнала на пульт пожарной охраны, перезарядка и испытания огнетушителей, огнезащитная обработка чердачных помещений, поэтажные планы эвакуации, тренировочные занятия со студентами и преподавателями).

В 2017 - 2018 году в колледже разработан Сборник документов по пожарной безопасности, в который вошла вся нормативно-правовая документация по пожарной безопасности: приказы директора колледжа о назначении ответственных, инструкции, планы работы по ПБ, планы проведения учебно-тренировочных занятий, расчет огнетушителей, договоры на обслуживание АПС, акты проведения замеров, испытаний и пр. документы.

В 2018 г. в ГПОАУ ЯО Любимском аграрно-политехническом колледже была проведена плановая проверка Отделом надзорной деятельности и профилактической работы по Даниловскому, Любимскому и Первомайскому районам Ярославской области.

В ходе плановой проверки с 15.01.2018 г. по 23.01.2018 г. органами Пожнадзора были выявлены нарушения обязательных требований пожарной безопасности, указанные в актах проверки 01,02,03,04 от 23.01.2018. Данные нарушения были устранены и в ходе внеплановой проверки с 15.03.2018 г. по 16.03.2018 г. нарушений требований пожарной безопасности не выявлено.

**Вывод:** В целом анализ состояния материально-технической базы колледжа, количества специализированных лабораторий, их оснащения оборудованием и эффективности его использования дает основание сделать вывод о ее достаточности. Колледж располагает достаточной материальной базой для ведения образовательной деятельности по заявленной численности студентов, направлениям и уровням подготовки. Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебными планами колледжа. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. В колледже имеются все кабинеты, лаборатории, мастерские и другие помещения, предусмотренные ФГОС. Строительные, санитарные и гигиенические нормы колледжем выполняются; уровень обеспечения охраны здоровья обучающихся и работников соответствует установленным требованиям.

#### **8.4 Финансовое обеспечение**

Финансирование колледжа осуществляется за счет поступлений:

- из областного бюджета;
- от внебюджетной деятельности;

#### **Исполнение плана финансово -хозяйственной деятельности за 2018 год**

Субсидия на финансовое обеспечение государственного задания на 2018 год (средства областного бюджета) утверждено всего: 43720210 руб. в том числе : Поступления от оказания услуг, работ 43720210 рублей и составляет-100%.

Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности утверждено на 2018 год -16000000 руб. Фактически исполнено плановых назначений -15774434 руб.20 коп. (98,6%) Выплаты по расходам-15307333 руб.50 коп. Основной объем внебюджетных поступлений составляют средства, поступившие в результате реализации программ профессионального обучения и дополнительных образовательных услуг населению. Прием абитуриентов в колледж осуществляется на основании Правил приема по программам профессионального обучения, утвержденными директором колледжа на очередной учебный год. Обучение проводится на основе договоров об оказании платных образовательных услуг с физическими лицами, с организациями и предприятиями, а также со службами занятости. По каждой программе составлен сметный расчет стоимости образовательных услуг. За 2018 год прошли обучение на

договорной основе 140 человек. Доля внебюджетных средств, направленных на развитие материально-технической базы образовательного учреждения 10341059,19 руб. (66 %).

По субсидиям на иные цели утверждено на 2018 год 10743317 руб. Поступления по субсидиям на иные цели за 2018 год составили 10743317руб.

Исполнение составило по доходам-100%. Расходы на иные цели за 2018 год составили всего 10329310 руб. 95коп.

План финансово-хозяйственной деятельности рассматривается на заседании наблюдательного совета Колледжа каждый квартал.

## **9. Система комплексной безопасности**

В ГПОАУ ЯО Любимском аграрно-политехническом колледже проводятся мероприятия по защите прав личности, обеспечение его психологической и физической безопасности, педагогическая поддержка и содействие в проблемных ситуациях, помощь семьям обучающихся групп особого внимания в частности:

- разработка дидактических материалов, адекватных возможностям и особенностям обучающихся;
- для помощи обучающимся в преодолении жизненных и учебных проблем создается индивидуальная педагогическая помощь;
- развитие интеллекта и познавательных способностей обучающихся на уроках производственного обучения и предметов специального цикла;
- создание условий для развития организаторских способностей обучающихся;
- формирование установок на здоровый образ жизни, выработку навыков саморегуляции и управления стрессом, предупреждения профессиональных заболеваний, травматизма; встречи с врачами; организация Дней здоровья;
- разработка коррекционных программ на основании характеристик обучающихся (работа по коррекции личностных качеств и свойств обучающихся, вовлечение их в различные виды деятельности);
- реализация деятельности, направленной на преодоление трудностей в обучении.

Процент обучающихся, систематически (более 10% учебных занятий за год) пропускающих по неуважительной причине учебные занятия (за предыдущий год) снизился до 0,3%

Нет обучающихся, с которыми произошел случай травматизма во время образовательного процесса.

Охват обучающихся организованным горячим питанием – 100%

Регулярно проводятся мониторинговые исследования по выявлению удовлетворенности обучающихся и родителей обеспечением безопасности, заботы и поддержки в колледже (не реже 1 раза в год). Удовлетворенность обучающихся, их родителей обеспечением безопасности, заботы и

поддержки остается стабильно высокой – более 70,0 % (по данным независимой оценки , проводимой в 2018 г – 96 %).

Эффективность системы комплексной безопасности достигается:

1. Постоянным развитием системы комплексной безопасности.
2. Функционированием и совершенствованием системы обучения всех категорий, особое внимание – формированию практических навыков и обучению по действиям в ЧС.
3. Совершенствованием и модернизацией технических систем безопасности и их эффективное использование.
4. Совершенствованием системы контроля всех аспектов деятельности учебного заведения посредством дежурства, приобретением новых систем контроля и охраны.
5. Созданием необходимых запасов, финансовых и материальных средств для ликвидации ЧС, регулярное их пополнение и замена.
6. Постоянным развитием учебно-материальной базы по ГО и защите от ЧС, охране труда и пожарной безопасности.
7. Постоянным улучшением инфраструктуры и производственной среды.
8. Созданием безопасных и комфортных условий для персонала и студентов.
9. Взаимодействием с территориальными структурами МЧС, МВД, ФСБ по решению задач комплексной безопасности.
10. Контролем выполнения мероприятий надзорных органов.

**Управленческие действия, обеспечивающие полученные результаты:**

Эффективные аспекты	Какие факторы повлияли на результат
1. Совершенствование (постоянное развитие системы комплексной безопасности)	<p>1. Проведена модернизация технических систем безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ видеонаблюдение,</li> <li>✓ охранно-тревожной сигнализации,</li> <li>✓ АПС и оповещение и других систем.</li> <li>✓ заключены договоры на обслуживание технических систем</li> <li>✓ заключены договора на физическую охрану зданий колледжа с ООО «Дивизион»</li> </ul> <p>2. Разработаны перспективные (годовые) планы совершенствования технических систем безопасности.</p> <p>3. Ежегодно вносятся изменения и дополнения в локальные документы по вопросам комплексной безопасности.</p> <p>4. Проведена инвентаризация учебных и производственных помещений колледжа, оформлены паспорта</p> <p>5. Обновлено паспорта доступности (в рамках реализации программы «Доступная среда»)</p>



	6. Оформлен «Паспорт безопасности Колледжа»
2. Сформированы навыки поведения, совершенствуется обучение персонала и обучающихся по действиям в ЧС и других нестандартных ситуациях	<p>1. Постоянно выполняется план обучения персонала в территориальных структурах МЧС, по месту работы, обучающихся по дисциплинам БЖД и ОБЖ.</p> <p>2. Проводятся плановые и внеплановые тренировки с элементами внезапности и изменениями обстановки совместно с территориальными структурами МЧС, МВД, ФСБ.</p> <p>3. Все педагогические работники прошли курсовую подготовку по оказанию первой медицинской помощи</p>
3. Совершенствование системы контроля учебного процесса состояния правопорядка и дисциплины	<p>1. Внесены изменения и дополнения в локальные акты по обеспечению системы дежурства.</p> <p>2. Оборудовано внешнее ограждение учебных корпусов.</p> <p>3. Закуплены новые современные средства контроля и охраны.</p>
4. Создана система работы по профилактике правонарушений	<p>1. Разработан план совместной работы ПДН ОП «Любимское» и колледжа по профилактике правонарушений.</p> <p>2. Проводится работа инспектора ПДН ОП «Любимское» со студентами, склонными к правонарушениям (индивидуальная работа, классные часы, родительские собрания).</p> <p>3. Участие в работе КДН и ЗП</p> <p>4. Встречи с представителями правоохранительных органов.</p>
5. Постоянное улучшение инфраструктуры и производственной среды	<p>1. Регулярные ремонты помещений.</p> <p>2. Оснащение кабинетов современной мебелью, оборудованием и т.д.</p> <p>3. Постоянное выполнение требований по охране труда.</p> <p>4. Ежегодные медицинские осмотры персонала и студентов.</p> <p>5. Колледж располагает 5 зданиями, учебно-производственными мастерскими, общежитием в здании учебного корпуса. Имеется столовая на 80 посадочных мест.</p> <p>6. Ежегодно проводится косметический ремонт кабинетов, лабораторий, мастерский и служебных помещений.</p> <p>7. Организация работы Ресурсного центра сельскохозяйственного профиля</p> <p>8. Организация специализированного центра компетенции «Сельскохозяйственные машины»</p>
6. Мониторинг приверженности студентов к ЗОЖ и	<p>1. Мониторинг динамики контингента обучающихся, имеющих вредные привычки</p> <p>2. Повышение эффективности индивидуальной работы с</p>

злоупотребления ПАВ	обучающимися 3. Участие в ежегодном психологическом тестировании студентов
---------------------	---

## **10. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

В 2017 – 2018 учебном году в колледже активно велась работа по развитию инновационно-проектной деятельности.

В 2018 году в колледже продолжилась реализация проекта «Интеграция профессионального образования и производства». В колледже совместно с работодателями Любимского муниципального района работает Совет по интеграции профессионального образования и производства.

С 2015 года колледж является Специализированным центром компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин» для участия в движении World Skills Russia. По итогам эффективности за 2017 год по оценке департамента образования ЦСЖ признан высокоэффективным.

В 2015 году в колледже образован Центр сертификации профессиональных квалификаций по направлению «Сельское хозяйство». Разработана нормативная документация ЦСЖ, программы проведения квалификационных испытаний, программы проведения сертификации профессиональных квалификаций. В 2018 году процедуру сертификации профессиональной квалификации в ЦСЖ прошли 30 студентов колледжа.

В 2018 году колледж продолжил реализацию проекта «Подготовка квалифицированных кадров для высокотехнологичных отраслей экономики на основе дуального обучения». Партнерами колледжа являются: СХП «Вошажниково», Агрофирма «Пахма», колхоз «Прогресс». По результатам оценки деятельности дуальная группа «колледж – СХП «Вошажниково» в 2018 году награждена Дипломом 1 степени.

В 2017-2018 году продолжал реализовываться проект «Профессиональные пробы – путь к профессиональному самоопределению обучающихся» для обучающихся общеобразовательных организаций Любимского и Первомайского муниципальных районов. За 2017-2018 учебный год профессиональные пробы по 8 программам подготовки прошли более 260 учащихся 7-8-9 классов школ Любимского и Первомайского районов.

В декабре 2018 года колледж стал участником проекта ««Билет в будущее», в котором приняли участие 189 обучающихся школ Любимского и Первомайского районов.

В 2018 году в колледже продолжила работу региональная инновационная площадка по реализации проекта «Разработка, апробация и внедрение профессиональной образовательной программы на основе ФГОС - 4, сопряженной с профессиональными стандартами и методиками World Skills». Разработан макет программы, ее модель проходит апробацию,

разрабатываются Методические рекомендации по разработке образовательной программы и готовится ее описание. Проведен областной семинар по представлению промежуточных результатов проекта.

В 2018 году в колледже разработан проект «Модернизация материально-технической базы Колледжа»

## **11. ВЫВОДЫ ПО ИТОГАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

1. Анализ выполнения лицензионных требований показал наличие необходимых организационно-правовых документов, позволяющих ГПОАУ ЯО Любимскому аграрно-политехническому колледжу вести образовательную деятельность в соответствии с контрольными нормативами, установленными при лицензировании.

2. Лицензионные нормативы выполняются.

3. Управление ГПОАУ ЯО Любимским аграрно-политехническим колледжем осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом, на принципах единоначалия и самоуправления опосредованно через функционирование Совета колледжа, педагогического совета и общего собрания трудового коллектива.

4. В целом система управления образовательным учреждением соответствует уставным требованиям, нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу.

5. Колледж имеет стабильную динамику приёма и развития.

6. Образовательный процесс в колледже осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами, согласованными с работодателями, годовыми графиками учебного процесса.

7. Обеспеченность учебными программами составляет 100% для всех специальностей, реализуемых в колледже. Образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих и специалистов в колледже обеспечены соответствующими учебно-методическими комплексами (УМК). Содержание имеющихся учебно-методических комплексов соответствует нормативным требованиям.

8. Администрацией колледжа обеспечиваются необходимые условия для проведения всех видов практик.

9. За отчетный период основными целями совершенствования информационной системы было использование образовательных информационных технологий в учебных образовательных программах преподаваемых в колледже, внедрение новой ЭВТ, обновление и расширение имеющегося в колледже парка электронно-вычислительной техники и программного обеспечения.

10. В целом анализ результатов при самообследовании показал достаточный уровень качества знаний обучающихся.

11. Можно отметить довольно хороший уровень конкурентоспособности и

востребованности выпускников колледжа.

12. Образовательный ценз, качественный состав педагогических работников, укомплектованность штатными преподавателями соответствует аккредитационным показателям.

13. В целом материально-техническая база и информационно-коммуникационное обеспечение в ГПОАУ ЯО Любимском аграрно-политехническом колледже отвечают требованиям реализуемых ОПОП и соответствует нормативно-правовой документации.

14. Воспитательная работа в колледже проводится в соответствии с утвержденными документами, системно, разносторонне, имеет достаточный уровень и эффективность, обеспечена кадровым составом, обладающим достаточной квалификацией, инициативой, и характеризующимся творческим подходом к выполнению возложенных функций.

В Колледже наблюдается стабильное увеличение контингента. ГПОАУ ЯО Любимский аграрно-политехнический колледж выполняет план набора обучающихся по всем заявленным профессиям в соответствии с КЦП и государственным заданием. В настоящее время в связи с деятельностью Ресурсного центра и Специализированного центра компетенции улучшилось материальное обеспечение колледжа, закуплена новая техника, обновлена и модернизирована материально-техническая база. Ежегодно обновляется перечень программ квалификационной структуры.

#### **Устойчивые показатели развития колледжа:**

1. Увеличение контингента
2. Улучшение финансирования.
3. Организация работы Ресурсного Центра
4. Организация работы СЦК «Сельскохозяйственные машины»
5. Модернизация и обновление оборудования кабинетов и лабораторий
6. Наличие трех классов информационных технологий
7. Открытие новых профессий
8. Повышение квалификации педагогических работников
9. Увеличение количества выпускников, заканчивающих обучение с повышенным разрядом
10. Увеличение % трудоустройства выпускников по полученной профессии.
11. Реализация инновационных проектов

#### **Приоритеты развития колледжа:**

1. Развитие Ресурсного Центра
2. Развитие специализированного центра компетенций «Сельскохозяйственные машины»
3. Организация производственной практики обучающихся с участием социальных партнеров и в рамках реализации проектов «Интеграция профессионального образования и производства» и «Дуальное образование»

4. Обновление и модернизация материально-технической базы
5. Повышение профессионального мастерства ИПР
6. Реализация инновационных проектов «Интеграция профессионального образования и производства», «Дуальное образование», «Профессиональные пробы»
7. Развитие движения World Skills Russia и «Абилимпикс»
8. Организация региональной учебно-производственной площадки (СЦК) по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»»
9. Организация работы Центра сертификации профессиональных квалификаций по направлению «Сельское хозяйство».

**По результатам самоанализа принято решение :  
включить в план работы колледжа следующие направления:**

***По структуре подготовки:***

- продолжить работу по открытию новых профессий и специальностей, в соответствии с потребностями предприятий социальных партнёров – заказчиков рабочих кадров;
- совершенствовать работу по мониторингу потребностей в рабочих кадрах, выпускаемых колледжем на региональном рынке труда.

***По содержанию подготовки рабочих кадров:***

- продолжить работу по созданию учебно-методических комплектов по профессиям.

***По качеству подготовки рабочих кадров:***

- продолжить работу по совершенствованию системы контроля качества подготовки рабочих кадров, проанализировав эффективность использования отдельных ее элементов в учебном процессе;
- продолжить работу по совершенствованию имеющихся в колледже методов формирования профессионального мастерства начинающих ИПР.
- способствовать привлечению к преподавательской деятельности молодых специалистов;
- продолжить работу по освоению преподавателями информационных технологий с использованием их в учебном процессе, активизировать работу по устранению пробелов знаний обучающихся, применяя новые педагогические технологии;
- привлекать к разработке программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих и специалистов среднего звена работодателей, учитывать требования и заявки работодателей к квалификационной компетенции выпускников.
- привлекать работодателей к оценке уровня профессиональных компетенций выпускников
- использовать материальную базу и ресурсы работодателей

(социальных партнеров) для отработки профессиональных компетенций обучающихся колледжа в реальном производстве.

***По воспитательной работе:***

- активизировать работу классных руководителей;
- разнообразить формы воспитательной работы;
- продолжить работу по развитию интересов и творческих способностей обучающихся;
- усилить информационную составляющую воспитательной работы в колледже.

***По материально-технической базе:***

- продолжить работу по совершенствованию учебно-методического обеспечения предметов и профессий и учебно-материальной базы кабинетов, мастерских в соответствии с требованиями ФГОС ;
- продолжить пополнение и обновление книжного фонда библиотеки колледжа с учетом профессиональных и общеобразовательных программ, реализуемых в колледже и в соответствии с требованиями ФГОС; активизировать работу по созданию каталога электронных обучающих ресурсов.
- продолжить работу по расширению спортивного комплекса и укреплению его материально-технической базы.

## Сведения о приеме

Вид программы, уровень образования	2016 г.			2017 г.			2018 г.		
	КЦП	Факт	% выполнения	КЦП	Факт	% выполнения	КЦП	Факт	% выполнения
Всего программы подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	25	25	100	65	65	100	50	50	100
на базе основного общего образования (9 кл.)	25	25	100	40	40	100	50	50	100
на базе среднего общего образования (11 кл.)	0	0	100	25	25	100	0	0	100
Всего программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	160	160	100	129	129	100	130	130	100
на базе основного общего образования (9 кл.)	135	135	100	114	114	100	90	90	100
на базе среднего общего образования (11 кл.)	25	25	100	15	15	100	40	40	100
Всего программы профессионального обучения, для лиц с ОВЗ (с различной степенью умственной отсталости)	24	24	100	27	27	100	16	16	100
ИТОГО	209	209	100	221	221	100	196	196	100

## трудоустройство

Год	Профессия (специальность)	Численность выпускников в (чел.)	из общего числа выпускников	
			Трудоустроено	не трудоустроено
2016	Повар, кондитер	15	14 (93%)	1
2017		10	9 (90%)	1
2018		14	6 (43%)	1
2016	Мастер по обработке цифровой информации	24	22 (92%)	2
2017		14	10 (71%)	4
2018		0		
2016	Мастер с/х производства	26	26 (100%)	0
2017		15	15 (100%)	0
2018		30	9 (30%)	0
2016	Управляющий сельской усадьбой	16	12 (75%)	1
2017		15	15 (100%)	0
2018		0		
2016	Парикмахер	13	12 (92%)	1
2017		0		
2018		14	12 (86%)	2
2016	Продавец, контролер-кассир	0		
2017		0		
2018		13	8 (62%)	0
2016	Секретарь	21	18 (86%)	3
2017		13	12 (92%)	1
2018		0		
2016	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	22	18 (82%)	4
2017		0		
2018		15	14 (93%)	1
2016	Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования	0		
2017		0		
2018		15	8 (53%)	1
2016	Автомеханик	17	17 (100%)	0
2017		0		
2018		0		
2016	Тракторист-машинист с/х производства	0		
2017		25	25 (100%)	0
2018		0		
2016	X	153	139 (91%)	13
2017	X	92	86 (93%)	6
2018	X	101	58 (57%)	5



## Итоги выпуска по программам СПО 2018 года

Наименование профессии, специальности	Всего выпущено	Получили дипломы		Выпущено инвалидов и лиц с ОВЗ	Присвоены разряды		
		без отличия	с отличием		Выше установленного	Установленный	Ниже установленного
Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	15	14	1	0	9	6	0
Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования	15	14	1	0	7	8	0
Продавец, контролер-кассир	13	11	2	0	9	4	0
Мастер сельскохозяйственного производства	30	28	2	0	25	5	0
Парикмахер	14	11	3	0	8	6	0
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	15	15	0	0	9	6	0
Повар, кондитер	14	14	0	0	8	6	0
<b>ИТОГО</b>	<b>116</b>	<b>107</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>75</b>	<b>41</b>	

## Итоги выпуска по программам ПО 2018 года

Наименование профессии, специальности	Всего выпущено	Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего	Выпущено инвалидов и лиц с ОВЗ	Присвоены разряды		
				Выше установленного	Установленный	Ниже установленного
Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования	12	12	12	12	0	0
Повар	12	12	12	2	10	0
<b>ИТОГО</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>0</b>

## Структура подготовки в 2018 году

№ п/п	Код профессии, специальности	Наименование профессий, специальностей	Количество обучающихся
<b>1</b>	<b>Программы подготовки специалистов среднего звена</b>		<b>158</b>
1.1	19.02.10	Технология продукции общественного питания	19
1.2	09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	49
1.3	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	15
1.4	35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	50
1.5	08.02.11	Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома	25
<b>2</b>	<b>Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих</b>		<b>403</b>
2.1	35.01.11	Мастер сельскохозяйственного производства	130
2.2	09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации	25
2.3	19.01.17	Повар, кондитер	25
2.4	38.01.02	Продавец, контролер-кассир	23
2.5	23.01.03	Автомеханик	14
2.6	43.01.02	Парикмахер	27
2.7	35.01.19	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	15
2.8	39.01.01	Социальный работник	35
2.9	42.01.01	Агент рекламный	12
2.10	08.01.10	Мастер жилищно-коммунального хозяйства	47
2.11	35.01.13	Тракторист-машинист с/х производства	25
2.12	35.01.24	Управляющий сельской усадьбой	25
<b>3</b>	<b>Программы профессионального обучения (для лиц с ОВЗ (с различной степенью умственной отсталости))</b>		<b>41</b>
3.1	18545	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования	13
3.2	16675	Повар	11
3.3	13249	Кухонный рабочий	7
3.4	17544	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	10
	<b>ИТОГО</b>		<b>602</b>

## Структура подготовки по программам ПО на договорной основе в 2018 году.

№ п/п	Наименование программы профессионального обучения	Срок обучения	Всего обучено	В том числе			Присвоены разряды		
				по договору с центром занятости	по договорам с физическим и лицами	для предприятий и организаций	Выше установленного	Установленный	Ниже установленного
1	Водитель автомобиля категории "B"	199 ч.	35	0	35	0	0	35	0
2	Водитель автомобиля категории "СЕ"	43 ч.	22	0	21	1	0	22	0
3	Водитель автомобиля категории "D" к "С"	118 ч	8	0	8	0	0	8	0
4	Водитель мототранспортных средств категории "А"	137 ч.	11	0	11	0	0	11	0
5	Водитель мототранспортных средств подкатегории "А1"	137 ч.	10	0	10	0	0	10	0
6	Электросварщик ручной сварки	240 ч.	10	10	0	0	0	10	0
7	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	240 ч.	13	0	13	0	0	13	0
8	Оператор ЭВМ	290 ч.	8	8	0	0	0	8	0
9	Социальный работник	240 ч.	23	23	0	0	0	23	0
	ИТОГО		140	41	98	1	0	140	0