

Государственное профессиональное автономное образовательное
учреждение Ярославской области
Любимский аграрно-политехнический колледж

СОГЛАСОВАНО:

Генеральный директор
ОАО СХП «Вошажниково»

С.В. Негляд

« 17 »

12

2016 г.

М.П.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор колледжа

А.В. Дмитриев

2016 г.

М.П.



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ
РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

по профессии 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства

Квалификации:

Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм
Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования
Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства
Водитель автомобиля

Срок освоения: 3г.10 мес.

На базе основного общего образования

г. Любим

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ ПО ПРОФЕССИИ СПО

Предприятия (организации) работодателя :

ОАО СХП « Вощажниково

Борисоглебский район Ярославская область

Профессия: 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства

Образовательная база приема: основное общее образование

Квалификации:

Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм

Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования

Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства

Водитель автомобиля

Нормативный срок освоения ППКРС: 3 года 10 месяцев

Наименование образовательного учреждения: ГПОАУ ЯО Любимский аграрно-политехнический колледж

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Представленная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства разработана в соответствии с требованиями ФГОС утвержденном Минобрнауки России № 855 от «2» августа 2013г. с учетом:

- запросов работодателей;
- особенностей развития Ярославской области;
- потребностей экономики Ярославской области.

2. Содержание ППКРС по профессии 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства:

2.1. Отражает современные инновационные тенденции в развитии сельскохозяйственной отрасли с учетом потребностей и запросов работодателей и экономики Ярославской области;

2.2. Направлено на

- освоение видов деятельности по профессии в соответствии с ФГОС и присваиваемыми квалификациями: Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм; Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования; Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства; Водитель автомобиля

- на освоение дополнительных видов деятельности:

2.3. Направлено на формирование следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и

способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Организовать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

- следующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами всех видов на предприятиях сельского хозяйства.

ПК 1.2. Выполнять работы по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур в растениеводстве.

ПК 1.3. Выполнять работы по техническому обслуживанию тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в мастерских и пунктах технического обслуживания.

5.2.2. Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 2.1. Выполнять работы по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования при помощи стационарных и передвижных средств технического обслуживания и ремонта.

ПК 2.2. Проводить ремонт, наладку и регулировку отдельных узлов и деталей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов с заменой отдельных частей и деталей.

ПК 2.3. Проводить профилактические осмотры тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов.

ПК 2.4. Выявлять причины несложных неисправностей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов и устранять их.

ПК 2.5. Проверять на точность и испытывать под нагрузкой отремонтированные сельскохозяйственные машины и оборудование.

ПК 2.6. Выполнять работы по консервации и сезонному хранению сельскохозяйственных машин и оборудования.

5.2.3. Выполнение механизированных работ на животноводческих комплексах и механизированных фермах.

ПК 3.1. Выполнять механизированные работы по кормлению,

содержанию и уходу за различными половозрастными группами животных разных направлений продуктивности.

ПК 3.2. Проводить техническое обслуживание технологического оборудования на животноводческих комплексах и механизированных фермах.

ПК 3.3. Оказывать помощь ветеринарным специалистам в лечении и обработке сельскохозяйственных животных.

ПК 3.4. Участвовать в проведении дезинфекции помещений на животноводческих комплексах и механизированных фермах.

5.2.4. Транспортировка грузов и перевозка пассажиров.

ПК 4.1. Управлять автомобилями категорий "В" и "С".

ПК 4.2. Выполнять работы по транспортировке грузов и перевозке пассажиров.

ПК 4.3. Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.

ПК 4.4. Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств.

ПК 4.5. Работать с документацией установленной формы.

ПК 4.6. Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия.

3. Объем времени вариативной части данной ППКРС оптимально распределен в профессиональной составляющей подготовки рабочего и отражает требования работодателей.

4. ППКРС по профессии 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства разработана в соответствии с требованиями ФГОС к материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

5. Учебный план по программе и график учебного процесса составлен с учетом предложений работодателей, их потребностей и запросов.

6. В Программах практик отражены все виды деятельности для отработки и качественного освоения профессиональных компетенций.

7. Программы промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации учитывают предложения работодателей.

Вывод: данная образовательная программа позволяет подготовить квалифицированного рабочего по профессии 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства в соответствии с требованиями экономики и запросами работодателей региона.

Генеральный директор
ОАО СХП «Вощажниково»



С.В. Негляд

« 10 » 11 2016 г.

М.п.

Основная профессиональная образовательная программа государственного профессионального образовательного автономного учреждения Ярославской области Любимского аграрно-политехнического колледжа составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства».

Организации разработчики:

ГПОАУ ЯО Любимский аграрно-политехнический колледж
ЗАО «Красный октябрь»

Разработчики:

Е.В. Веселова, зам.директора по УПР ГПОАУ ЯО ЛАПК

Н.А. Троицкий, исполнительный директор ЗАО «Красный октябрь»

А.П. Григорьев, старший мастер ГПОАУ ЯО ЛАПК

Н.А. Озеров, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

1.2. Нормативный срок освоения программы

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

2.3. Специальные требования (рекомендации)

2.4. Трудоёмкость ОПОП по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства».

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.

4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326)

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования – утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464

– Типовое положение «Об образовательном учреждении среднего профессионального образования» - утверждено постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 №543 (п.21, 24, 27, 28)

– Типовое положение «Об образовательном учреждении начального профессионального образования» – утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2008 г. № 521

– Перечень профессий НПО – утвержден приказом МОН РФ от 28.09.2009 №354

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291

– Реализация общеобразовательной подготовки в ОУ НПО/СПО, приказы МОН РФ от 09.03.2004 №1312, от 20.08.2008 №24, 03.06.2011 №1994

– Инструкция об организации обучения граждан РФ начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы..., приказ МОН РФ от 24.02.2010 №96/134

Учебно-методическая база введения и реализации ФГОС СПО

– Рекомендации по формированию примерных программ учебных дисциплин СПО на основе ФГОС СПО (27 августа 2009г.)

– Рекомендации по формированию примерных программ профессиональных модулей СПО на основе ФГОС СПО (27 августа 2009г.) – Письмо МОН РФ от 20.10.2010 №12-696 "О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО"

– Письмо ФИРО от 05.08.2011 №01-01-05/709 "О рекомендациях издательств по использованию учебной литературы при реализации образовательных программ НПО и СПО в рамках ФГОС 3-го поколения"

– Письмо МОН РФ от 29.05.2007 №03-1180 "Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в ОУ НПО/СПО"

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства» при очной форме получения образования:

- на базе среднего (полного) общего образования – 1 год 10 месяцев;
- на базе основного общего образования – 3 года 5 месяцев

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника: *Выполнение механизированных работ в растениеводстве и животноводстве, техническое обслуживание и ремонт тракторов, комбайнов, сельскохозяйственных машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения.*

Объекты профессиональной деятельности выпускника: *Тракторы, самоходные сельскохозяйственные машины; прицепные и навесные устройства; Оборудование животноводческих ферм и комплексов; механизмы, установки, приспособления и другое инженерно-технологическое оборудование сельскохозяйственного назначения; автомобили категории «В» и «С»; инструменты, оборудование, стационарные и передвижные средства для монтажа, ремонта и технического обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования; технологические процессы монтажа, ремонта и технического обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования; технологические процессы в растениеводстве и животноводстве; сельскохозяйственные животные и растения; сырье и продукция растениеводства и животноводства.*

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника

ВПД 1	Выполнение механизированных работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур.
ПК 1.1	Управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами всех видов на предприятиях сельского хозяйства.
ПК 1.2	Выполнять работы по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур в растениеводстве.
ПК 1.3	Выполнять работы по техническому обслуживанию тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в мастерских и пунктах технического обслуживания.
ВПД 2	Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования.
ПК 2.1	Выполнять работы по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования при помощи

- стационарных и передвижных средств технического обслуживания и ремонта.
- ПК 2.2 Проводить ремонт и наладку и регулировку отдельных узлов и деталей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов с заменой отдельных частей и деталей.
- ПК 2.3 Проводить профилактические осмотры тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов.
- ПК 2.4 Выявлять причины несложных неисправностей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов и устранять их.
- ПК 2.5 Проверять на точность и испытывать под нагрузкой отремонтированные сельскохозяйственные машины и оборудование.
- ПК 2.6 Выполнять работы по консервации и сезонному хранению сельскохозяйственных машин и оборудования.
- ВПД 3 Выполнение механизированных работ на животноводческих комплексах и механизированных фермах.**
- ПК 3.1 Выполнять механизированные работы по кормлению, содержанию и уходу за различными половозрастными группами животных разных направлений продуктивности.
- ПК 3.2 Проводить техническое обслуживание технологического оборудования на животноводческих комплексах и механизированных фермах.
- ПК 3.3 Оказывать помощь ветеринарным специалистам в лечении и обработке сельскохозяйственных животных.
- ПК 3.4 Участвовать в проведении дезинфекции помещений на животноводческих комплексах и механизированных фермах.
- ВПД 4 Транспортировка грузов и перевозка пассажиров
- ПК 4.1 Управлять автомобилями категории «В» и «С»
- ПК 4.2 Выполнять работы по транспортировке грузов и перевозке пассажиров.
- ПК 4.3 Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.
- ПК 4.4 Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств.
- ПК 4.5 Работать с документацией установленной формы.
- ПК 4.6 Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия.

Общие компетенции выпускника

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать

их эффективность и качество.

- ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2.3. Рекомендации работодателя

Рекомендации работодателя отражены в содержании рабочих программ по дисциплинам, модулям и учебной практики профессионального цикла, которые дают возможность расширения и (или) углубления подготовки, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

2.4. Трудоёмкость ОПОП по профессии 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства

Нормативный срок освоения ОПОП при очной форме обучения на базе основного общего образования составляет 168 недель, в том числе:

- обучение по учебным циклам – 107 нед.;
- учебная практика – 9 нед.;
- производственная практика – 19 нед.;
- промежуточная аттестация – 4 нед.;
- государственная итоговая аттестация – 1 нед.;
- каникулярное время – 35 нед.

ИТОГО: 175 нед.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.

К документам, определяющим содержание и организацию образовательного процесса относятся:

3.1. Учебный план

3.2. Календарный учебный график

3.3. Программы общепрофессиональных дисциплин

3.3.1. Программа *ОП.01 Основы инженерной графики*

3.3.2. Программа *ОП.02 Основы материаловедения и технология общеслесарных работ*

3.3.3. Программа *ОП.03 Техническая механика с основами технических измерений*

- 3.3.4. Программа *ОП.04 Основы электротехники*
- 3.3.5. Программа *ОП.05 Основы агрономии*
- 3.3.6. Программа *ОП.06 Основы зоотехнии*
- 3.3.7. Программа *ОП.07 Экономические и правовые основы производственной деятельности*
- 3.3.8. Программа *ОП.08 Экологические основы природопользования*
- 3.3.9. Программа *ОП.09 Основы микробиологии, санитарии и гигиены*
- 3.3.10. Программа *ОП.10 Безопасность жизнедеятельности*
- 3.3.11. Программа *ОП.11 Эффективное поведение на рынке труда*
- 3.4. Программы профессиональных модулей
- 3.4.1. Программа профессионального модуля *ПМ.01 Выполнение механизированных работ в растениеводстве*
- 3.4.2. Программа профессионального модуля *ПМ.02 Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования*
- 3.4.3. Программа профессионального модуля *ПМ.03 Выполнение механизированных работ на животноводческих комплексах и механизированных фермах*
- 3.4.4. Программа профессионального модуля *ПМ.04 Транспортировка грузов и перевозка пассажиров*
- 3.5. Программа производственной практики

4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

ГПОАУ ЯО Любимский аграрно-политехнический колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. В рамках реализации проекта дуального обучения учебная практика проводится на базе ресурсного центра колледжа, производственная практика проводится на базе предприятий работодателей (ЗАО «Красный октябрь», ЗАО «Племенной завод «Ручьи»).

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП обеспечивает:

- выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в ГПОАУ ЯО ЛАПК.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- инженерной графики;
- материаловедения;
- технической механики;
- агрономии
- зоотехнии
- экологических основ природопользования

управления транспортным средством
безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
русского языка и литературы;
математики;
физики;
химии;
биологии;
иностранного языка;
социально-экономических дисциплин

Лаборатории:

технических измерений
электротехники
механизации сельскохозяйственных работ
тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин
оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм
автомобилей
микробиологии, санитарии и гигиены
технологии производства продукции растениеводства
технологии продукции животноводства

Мастерские:

Слесарная

Пункт технического обслуживания

Спортивный комплекс: спортивный зал; открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.

Залы: библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию студентов и осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле, промежуточной, государственной (итоговой) аттестации студентов ГПОАУ ЯО ЛАПК.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом. Текущий контроль проводится в процессе освоения материалов учебных дисциплин и МДК, осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствие формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формирование действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Промежуточная аттестация проводится образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формой промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине

является зачет, дифференцированный зачет или экзамен, а по профессиональным модулям- экзамен (квалификационный).

Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю проводится по завершении изучения учебной программы профессионального модуля. Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик, а также положительная характеристика и рекомендации работодателя. Экзамен (квалификационный) проводится как процедура внешнего оценивания результатов освоения студентами профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) с участием представителей ЗАО «Красный октябрь». Экзамен (квалификационный) выявляет готовность студента к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- выполнение комплексного практического задания (выполнение работы и др.);
- защита портфолио;
- защита производственной практики.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации рассматриваются на методической комиссии, согласовываются с работодателями и утверждаются заместителем директора колледжа.

5.2. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Итоговая государственная аттестация для выпускников, осваивающих программу подготовки квалифицированных рабочих по профессии *35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства»* проводится в форме выполнения практической квалификационной работы в пределах требований ФГОС и письменной экзаменационной работы, выполненной выпускником по теме, определяемой колледжем совместно с работодателем. Обязательное требование – соответствие тематики письменной экзаменационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, а также учитывающей МТБ ЗАО «Красный октябрь».

Формирование и состав государственной экзаменационной комиссии.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей колледжа и представителей работодателей. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы

требованиям федерального государственного образовательного стандарта по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства»;

- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего документа о профессиональном образовании;

- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства».

Перечень документов, предоставляемых на заседании государственной аттестационной комиссии:

- приказ о проведении итоговой аттестации;

- приказ об утверждении государственных аттестационных комиссий;

- приказ о допуске студентов группы к итоговой аттестации;

- приказ об утверждении тем письменных экзаменационных работ;

- журналы теоретического и производственного обучения;

- сводная ведомость успеваемости студентов группы;

- протокол государственной итоговой аттестации.

Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом директора колледжа. Численность государственной аттестационной комиссии должна составлять не менее 5 человек. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации.

Форма и условия проведения аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, доводится до студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала итоговой аттестации. Студенты обеспечиваются методическими рекомендациями по выполнению письменной экзаменационной работы, им создаются необходимые условия для подготовки, включая проведение консультаций.

Выполнение выпускной практической квалификационной работы по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства» проводится с целью выявления уровня профессиональной подготовки выпускника, предусмотренного квалификационной характеристикой и определение его готовности к выполнению следующих видов профессиональной деятельности, определяемых ФГОС.

Выпускная практическая квалификационная работа по профессии, должна соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационной характеристикой по ЕКТС.

К выполнению выпускной практической квалификационной работы допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по теоретическому и производственному обучению и в полном объеме освоившие программы учебных и производственных практик по всем профессиональным модулям.

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется в условиях производства. Руководитель практики совместно с соответствующим работником предприятия своевременно подготавливает необходимую технику, оборудование, рабочие места, материалы, инструменты, приспособления, документацию и

обеспечивает соблюдение норм и правил охраны труда. Обучающимся сообщается порядок и условия выполнения работы, выдается задание с указанием содержания и разряда работы, нормы времени.

Перечень выпускных практических квалификационных работ определяется мастером производственного обучения согласно темам ПЭР, объему знаний, умений в пределах требований ФГОС и квалификационной характеристикой по ЕКТС, утверждается на заседании методической комиссии и согласовывается с работодателем.

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется обучающимися в присутствии независимой аттестационной комиссии. Результаты выполнения работ заносятся в протокол.

Критерии оценки выпускных практических квалификационных работ:

- оценка "5" (отлично) - аттестуемый уверенно и точно владеет приемами работ практического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;
- оценка "4" (хорошо) - владеет приемами работ практического задания, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим аттестуемым, правильно организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;
- оценка "3" (удовлетворительно) - ставится при недостаточном владении приемами работ практического задания, наличии ошибок, исправляемых с помощью мастера, отдельных несущественных ошибок в организации рабочего места и соблюдении требований безопасности труда;
- оценка "2" (неудовлетворительно) - аттестуемый не умеет выполнять приемы работ практического задания, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требования безопасности труда не соблюдаются

Выполнение письменной экзаменационной работы

Цель: выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться учебниками, учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами. Тематика письменных экзаменационных работ разрабатывается преподавателями спец.дисциплин, совместно с мастерами производственного обучения, рассматривается на заседании методической комиссии и согласовывается с работодателем. Письменная экзаменационная работа должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, иметь актуальность и практическую значимость для современного производства. Письменная экзаменационная работа должна содержать описание разработанного технологического процесса выполнения практической квалификационной работы и краткое описание используемого оборудования, инструментов, приборов и приспособлений, а также параметров и режимов ведения процесса. Структура письменной экзаменационной работы:

1. Титульный лист.
2. Задание на выполнение письменной экзаменационной работы.
3. Содержание.
4. Пояснительная записка.

5. Заключение.
6. Список литературы.
7. Приложения.
8. Рецензия.

Перечень вопросов, подлежащих разработке, определяется темой конкретной письменной экзаменационной работы. Пояснительная записка должна содержать:

- описание разработанного технологического процесса выполнения практической квалификационной работы;
- краткое описание используемого оборудования, инструментов, приборов, приспособлений, видов применяемых материалов;
- описание параметров режимов ведения процессов;
- вопросы организации рабочего места и охраны труда.

Задание на письменную экзаменационную работу утверждается заместителем директора по УПР и выдается обучающемуся за 6 месяцев до начала итоговой аттестации на специальном бланке. Выполненная и подписанная обучающимся письменная экзаменационная работа передается руководителю работы для подготовки рецензии. Руководитель письменной экзаменационной работы - за 2 недели до начала итоговой аттестации проверяет выполненные обучающимися письменные экзаменационные работы, пишет рецензию и выставляет оценку. При выставлении оценки за ПЭР учитывается:

- соответствие письменной экзаменационной работы выданному заданию;
- степень разработки основных разделов работы, оригинальность решений (предложений);
- качество выполнения основных разделов работы, графической части;
- соответствие требованиям к оформлению работы;
- степень самостоятельности выполнения работы студентами.

Выпускники, не сдавшие итоговые экзамены по отдельным учебным предметам или не выполнившие практическую квалификационную работу и письменную экзаменационную работу, не допускаются к итоговой аттестации.

5.3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Защита письменной экзаменационной работы проводится на открытом заседании аттестационной комиссии. Защита проводится в устной форме. Мастер производственного обучения перед началом выступления обучающегося зачитывает его производственную характеристику, сообщаем разряд выполненной выпускной практической квалификационной и полученную оценку. Обучающемуся в процессе защиты разрешается пользоваться пояснительной запиской. При выступлении обучающийся может использовать демонстрационные материалы, уделить внимание отмеченным в рецензии замечаниям и ответить на них. В процессе защиты члены комиссии задают вопросы, связанные с тематикой защищаемой работы и по выполнению практической квалификационной работы. Результаты выполнения и защиты письменной экзаменационной работы определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно"

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами. Протоколы государственной итоговой аттестации выпускников хранятся в архиве образовательной организации.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОАУ ЯО
Любимского аграрно-политехнического колледжа



А.В. Дмитриев

2016 г.

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

государственного профессионального образовательного автономного учреждения
Любимского аграрно-политехнического колледжа

по профессии среднего профессионального образования
35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства»

Код и уровень квалификации по профессиям ОК 016 94

Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм код 15586, уровень квалификации 4-5 разряд

Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования код 18545, уровень квалификации 3-4 разряд

Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства код 19205, уровень квалификации «В», «С», «Е», «D», «F»

Водитель автомобиля код 11442, уровень квалификации «В», «С»

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения - 3 года 10 мес.

Исходный уровень образования - основное общее образование

Учебный график
ГПОАУ ЯО Любимского аграрно-политехнического колледжа
по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства

Форма обучения очная

Нормативный срок обучения 3 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

1. График учебного процесса

Курсы	сентябрь					октябрь				ноябрь				декабрь				январь				февраль				март				апрель				май				июнь					июль				август						
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31	
1	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	к	к	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	к	к	к	к	к	к	к	к
2	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	к	к	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	к	к	к	к	к	к	к	к
3	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	э	к	к	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	э	к	к	к	к	к	к	к
4	п	п	п	п	п	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	к	к	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	п	э	э	г	а				

Условные обозначения:

Т – теоретическое обучение; Р – производственная практика; П – учебная практика; К - каникулы

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
1 курс	39	2	0	0	0	11	52
2 курс	36	5	0	0	0	11	52
3 курс	28,5	6,5	4	2	0	11	52
4 курс	6,5	15,5	15	2	2	2	43
ИТОГО	110	29	19	4	2	35	199

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов	Формы промежуточной аттестации			Учебная нагрузка обучающихся (час)				Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)								
		З	ДЗ	Э	Максимальная	Самостоятельная работа (час)	Обязательная		I курс		II курс		III курс		IV курс		
							Всего	в том числе:	1	2	3	4	5	6	7	8	
									теоретических занятий	лабораторных и практических занятий	сем. нед.	сем. нед.	сем. нед.	сем. нед.	сем. нед.	сем. нед.	сем. нед.
1	2	3			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Общеобразовательный цикл				3078	1026	2052	559	1493	378	526	495	430	121	102	0	0
ОДБ	Базовые общеобразовательные дисциплины				1795	598	1197	306	891	256	300	314	222	65	40	0	0
ОДБ.01	Русский язык		4		171	57	114	36	78	34	32	28	20				
ОДБ.02	Литература			6	322	107	215	65	150		34	44	32	65	40		
ОДБ.03	Иностранный язык		4		256	85	171	36	135	69	32	32	38				
ОДБ.04	История		4		171	57	114	36	78	34	44	16	20				
ОДБ.05	Обществознание (включая экономику и право)		4		171	57	114	36	78	17	22	32	43				
ОДБ.06	Химия		4		171	57	114	36	78	17	44	32	21				
ОДБ.07	Биология		4		171	57	114	36	78			66	48				
ОДБ.08	Физическая культура		3		256	85	171	0	171	51	56	64					
ОДБ.09	ОБЖ		2		105	35	70	25	45	34	36						
ОДП	Профильные общеобразовательные дисциплины				1282	427	855	253	602	122	226	181	208	56	62	0	0
ОДП.10	Математика			6	513	171	342	50	292	34	76	42	72	56	62		
ОДП.11	Информатика и ИКТ		4		342	114	228	118	110	36	78	64	50				
ОДП.12	Физика		4		427	142	285	85	200	52	72	75	86				

ОП.00	Общепрофессиональный цикл			600	176	424	250	174	142	34	0	32	0	84	40	92
ОП.01	Основы инженерной графики		1	44	12	32	20	12	32							
ОП.02	Основы материаловедения и технология общеслесарных работ		6	72	24	48	18	30						48		
ОП.03	Техническая механика с основами технических измерений		2	46	12	34	14	20		34						
ОП.04	Основы электротехники		1	44	12	32	26	6	32							
ОП.05	Основы агрономии		4	44	12	32	23	9				32				
ОП.06	Основы зоотехники		1	68	22	46	38	8	46							
ОП.07	Экономические и правовые основы производственной деятельности		7	60	20	40	32	8							40	
ОП.08	Экологические основы природопользования		6	54	18	36	28	8						36		
ОП.09	Основы микробиологии, санитарии и гигиены		1	44	12	32	24	8	32							
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности		8	76	16	60	18	42								60
ОП.11	Эффективное поведение на рынке труда		8	48	16	32	9	23								32
П.00	Профессиональный цикл			2100	724	1376	545	831	67	136	163	192	203	281	248	86
ПМ.00	Профессиональные модули			1900	624	1276	543	733	67	136	163	167	178	256	223	86
ПМ.01	Выполнение механизированных работ в растениеводстве		8	840	276	564	159	405	0	63	89	81	100	90	141	0
МДК.01.01	Технология механизированных работ в растениеводстве		7	390	128	262	65	197			48	46	50	42	76	
МДК.01.02	Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования		7	450	148	302	94	208		63	41	35	50	48	65	
УП.01	Учебная практика					576							144	144	144	144
ПП.01	Производственная практика					396									180	216
ПМ.02	Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования		6	260	84	176	104	72	0	0	0	0	78	98	0	0
МДК.02.01	Технология слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования		6	260	84	176	104	72					78	98		

УП.02	Учебная практика					216							144	72		
ПП.02	Производственная практика					144								144		
ПМ.03	Выполнение механизированных работ на животноводческих комплексах и механизированных фермах		4	446	146	300	152	148	67	73	74	86	0	0	0	0
МДК.03.01	Технология механизированных работ в животноводстве		4	240	80	160	93	67			74	86				
МДК.03.02	Техническое обслуживание и ремонт оборудования животноводческих ферм и комплексов		2	206	66	140	59	81	67	73						
УП.03	Учебная практика					108				72		36				
ПП.03	Производственная практика					72						72				
ПМ.04	Транспортировка грузов и перевозка пассажиров		8	354	118	236	128	108	0	0	0	0	0	68	82	86
МДК.04.01	Теоретическая подготовка водителей автомобилей категории «В» и «С»		8	354	118	236	128	108						68	82	86
УП.04	Учебная практика					108										108
ПП.04	Производственная практика					108										108
ФК.00	Физическая культура		7	200	100	100	2	98				25	25	25	25	
	ИТОГО (без учета ООД)			2700	900	1800	795	1005	209	170	163	224	203	365	288	178
	ВСЕГО с ОД			5778	1926	3852	1354	2498	587	696	658	654	324	467	288	178
Г(И)А	Государственная (итоговая) аттестация		8			72										72
	Недельная нагрузка								36	36	36	36	36	36	36	36
Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего 400 час.)						Всего	Дисциплин и МДК	15	14	14	15	6	9	5	3	
							Учебной практики	0	72	0	36	288	216	144	252	
							Производст. практики	0	0	0	72	0	144	180	324	
							Экзаменов	0	0	0	1	0	3	0	2	
							Диф. ачетов	4	3	1	9	0	3	4	3	
							Зачетов	0	0	0	0	0	0	0	0	
ИТОГО (вместе с практикой)				5778	1926	5580	1354	4226	587	768	658	762	612	827	612	754

Зам. директора по УПР:

Е.В. Веселова

Зам. директора по ОД:

И.В. Самойлова